



Mitgliederversammlung 2023

informieren - organisieren - agieren

1. Begrüßung

2. Regularien

- Feststellung der ordnungsgemäßen und fristgerechten Einladung
- Feststellung der Beschlussfähigkeit
- Verabschiedung der Tagesordnung
- Wahl Protokollführer:in

3. Berichte

- Rechenschaftsbericht des Vorstandes
- Haushaltsbericht 2022
- Haushaltsplan 2023
- Bericht der Kassenprüfung Geschäftsjahr 2022

4. Entlastung des Vorstandes

5. Wahlen

- Neuwahl aller Vorstandsmitglieder:innen

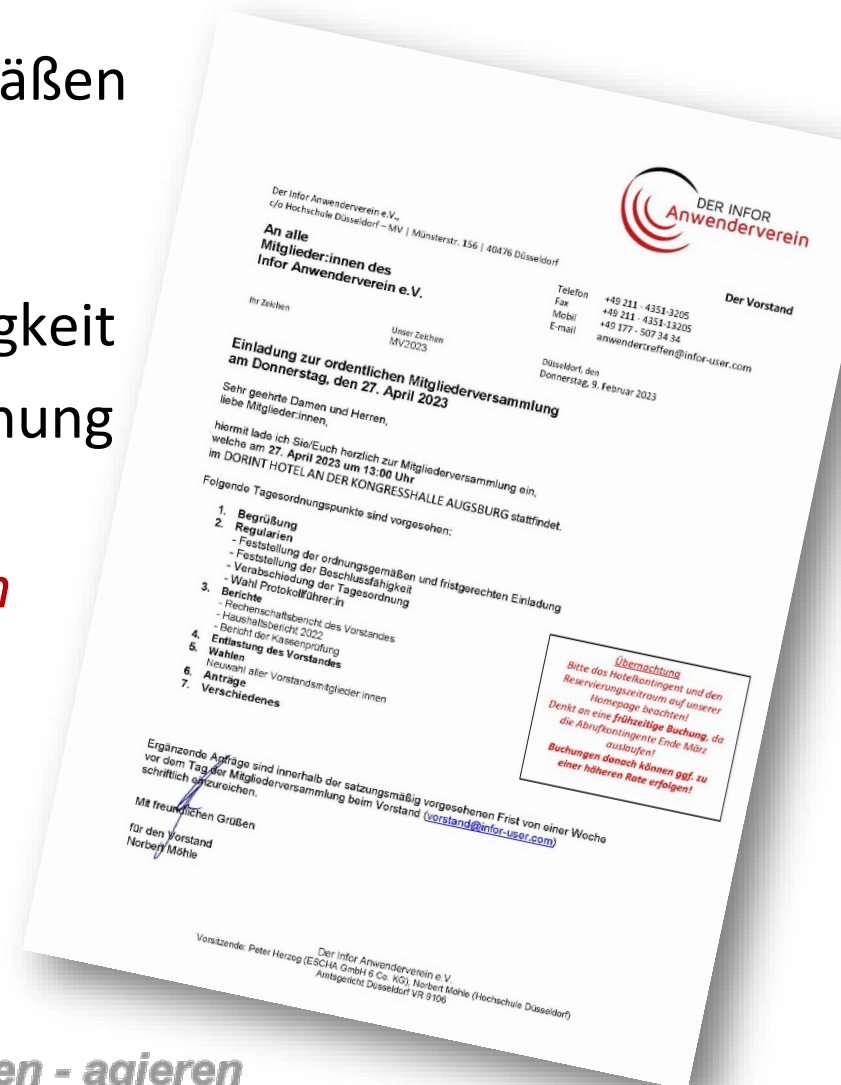
6. Anträge

- Es lagen keine Anträge vor!

7. Verschiedenes

2. Regularien

- Feststellung der ordnungsgemäßen und fristgerechten Einladung
→ *am 09.02.2023*
- Feststellung der Beschlussfähigkeit
- Verabschiedung der Tagesordnung
- Wahl eines Protokollführers
→ *Vorschlag Herr Gönnemann*



3. Berichte

- **Rechenschaftsbericht des Vorstandes**
 - Vorstand und Aufgabenverteilung
 - Versicherungen und Geschäftsstelle
 - Organisation/Durchführung Anwendertreffen
 - Stammtische / Workshops / Events
 - Außendarstellung
 - Gespräche / Kontaktpflege
 - Mitgliederentwicklung
- **Haushaltsbericht 2022**
- **Haushaltsplan 2023**
- **Bericht der Kassenprüfung**

Vorstand

Peter Herzog

ESCHA GmbH & Co. KG

Vorsitzender



Norbert Möhle

Hochschule Düsseldorf

stellv. Vorsitzender



Annemone Dietzel-Wößner

Dietzel Hydraulik GmbH



Marco Kirberg

Murtfeldt Kunststoffe GmbH & Co. KG

Vorsitzender



Tobias Schröer

NSM MAGNETTECHNIK GmbH



Wolfgang Seher

cab Produkttechnik GmbH & Co. KG



Rüdiger Zech

REA Systeme GmbH



Thomas Weißenbach

Administrator für das Diskussionsforum

Wolfgang Kirn

Diskussionsforum

André Sachse

Veranstaltungstechnik – Ton und Bild

Aufgabenverteilung

GESCHÄFTSSTELLE
Norbert Möhle

Notarielle Aufgaben
Peter und Norbert

Kasse
Norbert und
stud. Hilfskraft

DSGVO
Peter

ORGANISATION
Norbert Möhle

Anwendertreffen
Norbert

Stammtische
Tobias und Norbert

Workshops
Tobias

ÖFFENTLICHKEITSARBEIT
Norbert Möhle

Homepage
Norbert, Peter, Wolfgang
und mansito

Diskussionsforum
Rüdiger und Wolfgang

MAGAZIN
alle

Mitgliedergewinnung
Annemone

Präsenz auf Veranstaltungen
alle

MITGLIEDERBETREUUNG
Annemone Dietzel-Wößner

Kontaktpflege
Annemone und Norbert

Verwaltung CRM
Norbert und
stud. Hilfskraft

Seelsorge
Peter

Landeskoordination
Peter und Norbert

Infor Schnittstelle
Marco Kirberg

GF Themen
Peter und Marco

Anwendertreffen
Norbert

Workshops
Tobias

Magazin
Peter

Wartung
Marco

Support
Marco

Entwicklung
Peter

TECHNIK
Annemone Dietzel-Wößner

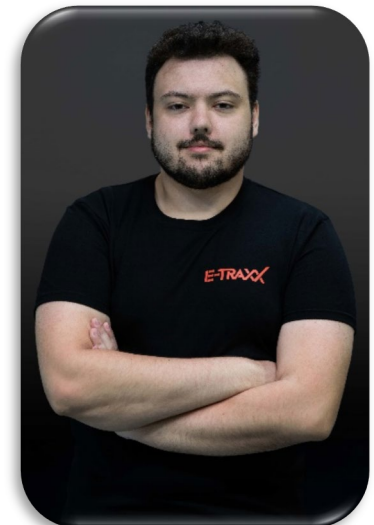
Ton und Bild
Annemone und Andre

Messen
Norbert

Rechenschaftsbericht des Vorstandes:

- **Versicherungen** → *wurden nicht in Anspruch genommen*
 - Gruppenunfallversicherung
 - Vereinshaftpflichtversicherung
 - Vermögensschadenshaftpflicht

- **Geschäftsstelle** an der HS Düsseldorf
 - wird unterstützt durch stud. Hilfskraft Andre Gönneemann
 - 8.500 € Drittmittelspende zur Finanzierung der HiWi Stelle an der HSD



Rechenschaftsbericht des Vorstandes:

- **Organisation/Durchführung Anwendertreffen**
 - 64. Anwendertreffen am 10.- 11. November 2022 in Potsdam
 - 65. Anwendertreffen + MV am 27.- 28. April 2023 in Augsburg
- **Stammtische / Workshops / Events**
 - ***Infor COM 7.9 Spielwiese*** am 01.+ 02. September 2022
an der HS Düsseldorf
 - *online Stammtische:*
 - ***Infor COM 7.9*** am 01. Dezember 2022
 - ***SQL-BI mit Reporting Server*** am 02. Februar 2023
 - ***SQL Server vs. Oracle*** am 16. März 2023

Rechenschaftsbericht des Vorstandes:

■ Außendarstellung

- 15. Ausgabe des Mitgliedermagazins
- Newsletter unregelmäßig
- Projekt Relaunch Homepage
 - Umsetzung erfolgt
- Projekt Technik
 - Anschaffung von Veranstaltungstechnik
 - Umsetzung erfolgt



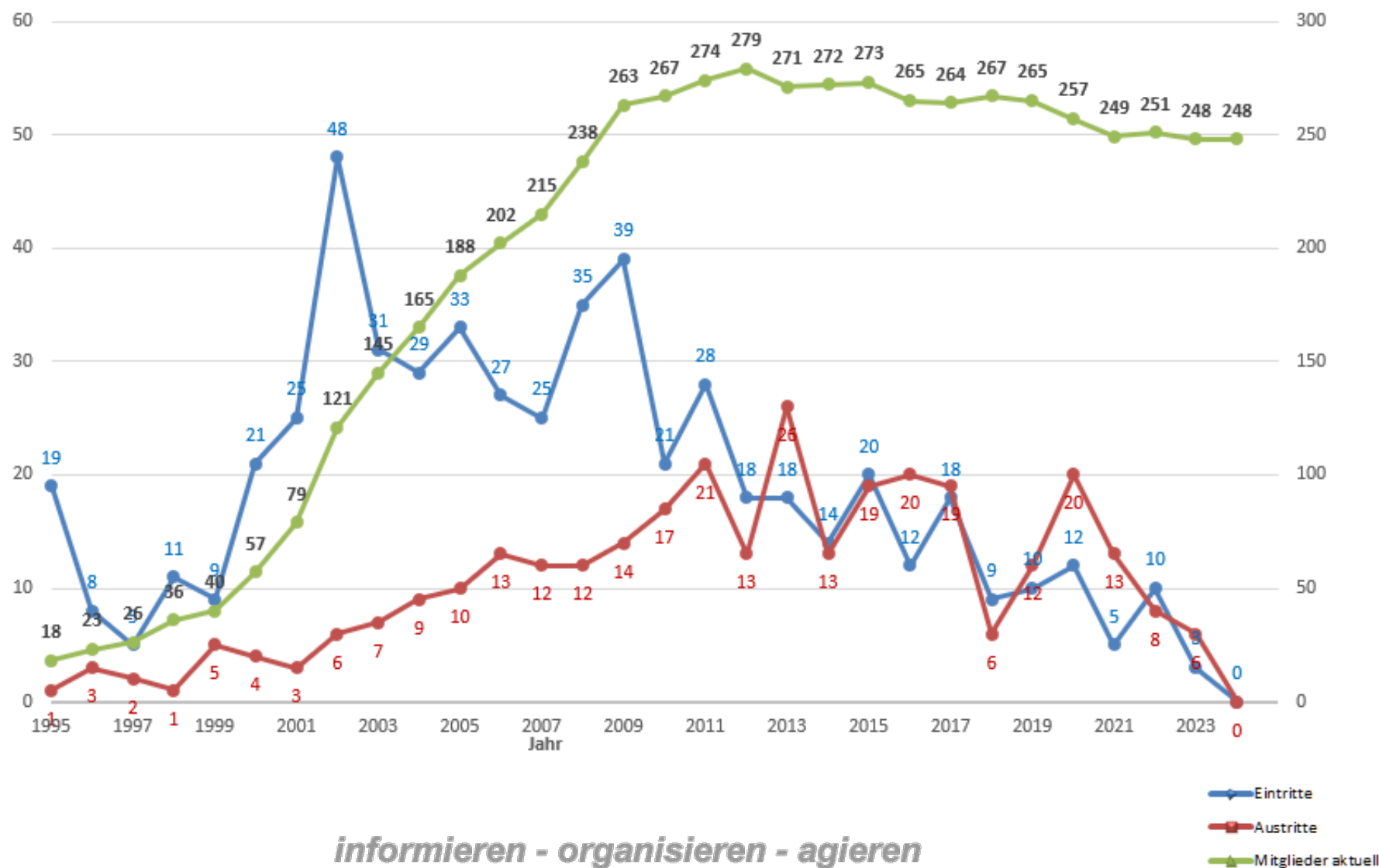
Rechenschaftsbericht des Vorstandes:

■ Gespräche / Kontaktpflege

- regelmäßige Telefonkonferenzen der Vorstandsmitglieder
- Vorstandstreffen
- Div. Treffen zur Vorbereitung des Mitgliedermagazins
- Diskutieren von aktuellen Themen und Pressemitteilungen
- Regelmäßige Treffen mit dem Infor-Vorstand
-

Mitgliederentwicklung

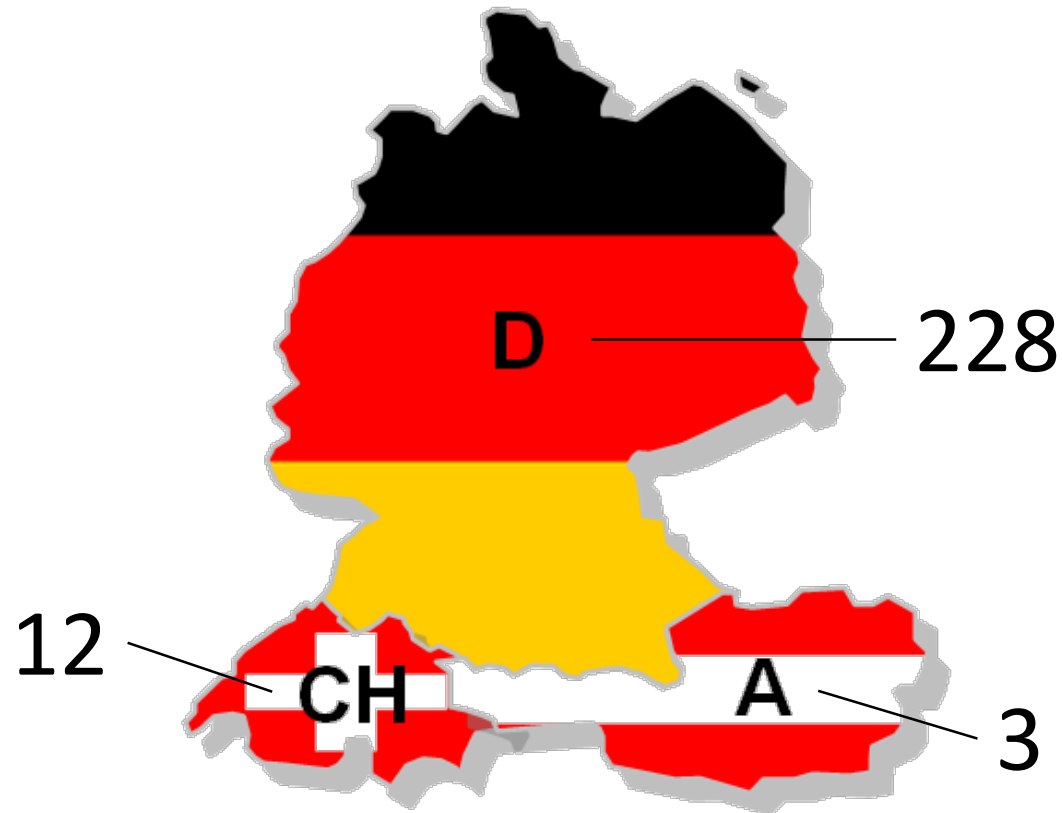
Stand 02.04.2023



Mitgliederentwicklung - neue Mitglieder 2022/23

- LIFTKET Hoffmann GmbH
- MSG Maschinenbau und Service GmbH
- Reich GmbH
- Hans Schneider Elektronik GmbH
- Dickow Pumpen GmbH & Co. KG
- H.P. Kaysser GmbH+ Co. KG
- Andernach & Bleck GmbH & Co. KG
- Bender Armaturen GmbH & Co.KG
- AMG Pesch GmbH
- asa digital GmbH
- KOSME Gesellschaft mbH
- Kessler GmbH Präzisionswerkzeuge
- Hoffmann GmbH

Mitgliederverteilung



Stand 02.04.2023

Haushaltsbericht 2022

Wertangaben am 31.12.2022		in Euro
Girokonto Deutsche Bank		5.464,22
Deutsche Bank ZinsPlus		26.536,92
	<i>Zwischensumme</i>	32.001,14
Handkasse Vorstand		103,46
	gesamt	31.897,68

Wertangaben am 31.12.2021		in Euro
Girokonto Deutsche Bank		28.511,95
Deutsche Bank ZinsPlus		26.532,31
	<i>Zwischensumme</i>	55.044,26
Handkasse Vorstand		138,34
	gesamt	54.905,92

Kz	Benennung	Soll	Haben
	Summenzeile	96.499,05	73.451,32

Ausgaben	Drittmittel - Spende	8.500,00	
	Spendenaktion	0,00	
	Reisekosten	3.337,31	
	Sonstige Ausgaben	342,48	
	Veranstaltungen - Anwendertreffen	51.141,49	
	Veranstaltungen - Workshops	197,91	
	Versicherungen	1.997,90	
	Verwaltung	18.330,59	
	Werbung / Öffentlichkeitsarbeit	10.931,37	
	davon fürs Vereinsmagazin	10.931,37	
	Honorare	500,00	
	Handkasse Vorstand	0,00	
	Gutschriften	1.220,00	
	interne Umbuchungen (Ausgabe)	0,00	
	Durchlaufender Posten	0,00	

Einnahmen	Mitgliedsbeitrag	29.830,00	
	Spendenaktion	0,00	
	Sonstige Einnahmen	0,00	
	Veranstaltungen- Anwendertreffen	43.014,00	
	Veranstaltungen -Workshops	500,00	
	Zinserträge / Steuerrückzahlungen	7,32	
	Verwaltung	0,00	
	interne Umbuchungen (Einnahme)	100,00	
	Durchlaufender Posten	0,00	

Differenz: -23.047,73 €

stud. Hilfskraft an der HS Düsseldorf mit 10 Std./Woche
 Flutopfer Dorint Hotel Bad Neuenahr - Honorar Referentin HSD als Spende
 Vorstandstreffen, Anwendertreffen, Veranstaltungen allg.
 Gutschriften, Rechtsanwalt/Notar/Gerichtskasse, Solidaritätszuschlag, Steuerberater, Steuern
 Raummiete, Catering, Honorare, zugeordnete Reisekosten
 Raummiete, Catering, Honorare, zugeordnete Reisekosten
 Gruppenunfall, Vermögenshaftpflicht, Vereinshaftpflicht
 Bürobedarf, Computer, Geschenke, Internet - Provider, Porto, Präsentationsmaterial, Telekommunikation
 Aussendarstellung, Flyer, Werbemittel, Dienstleistung wie z.B. Erstellung Homepage, Logo
 Vereinsmagazin
 z.B. Zufriedenheitsstudie, Telefonaktion
 Auszahlung an die Handkasse sep. Abrechnung
 Mitgliedsbeiträge, Teilnahmegebühren
 Anlage Festgeld db GeldmarktSparen

Mitgliedsbeiträge des aktuellen Jahres, ggf. Abweichung mit Rechnung wegen Auslandsgebühren
 Mobiles Spiel-/Lernhaus für die Containersiedlung Benrodestr. in Düsseldorf Benrath
 Mahngebühren, Gutschriften, etc.
 Teilnehmerpauschalen / Umlage der Raummiete und des Catering
 Teilnehmerpauschalen / Umlage der Raummiete und des Catering
 Zinserträge / Steuerrückzahlungen
 Einnahme aus z.B. Weiterverkauf Postwertzeichen
 Fehlbuchung (Rückschrift)

Haushaltsplan 2023

		Plan 2023	2022	2021	2020
Ausgaben	Drittmittel - Spende	8.500,00	8.500,00	8.500,00	15.500,00
	Spendenaktion	0,00	0,00	915,41	0,00
	Reisekosten	5.000,00	3.337,31	747,50	612,00
	Sonstige Ausgaben	200,00	842,48	211,52	500,00
	Veranstaltungen	55.000,00	51.339,40	8.549,99	14.263,45
	Gutschriften	0,00	1.220,00	550,00	8.855,00
	Versicherungen	2.000,00	1.997,90	1.997,90	1.997,07
	Verwaltung	4.000,00	18.330,59	8.549,99	9.431,09
	Werbung / Öffentlichkeitsarbeit	5.000,00	9.000,00	47,60	4.553,21
	Werbung / Öffentlichkeitsarbeit : Vereinsmagazin	5.000,00	1.931,37	6.292,72	3.072,96
	Handkasse Vorstand	200,00	0,00	0,00	0,00
	Durchlaufender Posten	0,00	0,00	10.687,04	0,00
Einnahmen	Mitgliedsbeitrag	30.000,00	29.830,00	30.340,00	32.300,00
	Spendenaktion	0,00	0,00	215,41	0,00
	div. Einnahmen	0,00	107,32	7,32	8,27
	Veranstaltungen	50.000,00	43.514,00	14.280,00	22.413,40
	Durchlaufender Posten	0,00	0,00	10.687,04	0,00
		84.900,00 80.000,00	96.499,05 73.451,32	47.049,67 55.529,77	58.784,78 54.721,67

Verwaltung:
Öffentlichkeitsarbeit: 3.000€ Relaunch Homepage

10.000€ für Anschaffung Veranstaltungstechnik
10.000€ Relaunch Homepage

Haushaltsplan 2023

Plan 2023

		2020	
Ausgaben	Drittmittel - Spende	8.500,00	15.500,00
	Spendenaktion	0,00	0,00
	Reisekosten	5.000,00	612,00
	Sonstige Ausgaben	200,00	500,00
	Veranstaltungen	55.000,00	14.263,45
	Gutschriften	0,00	8.855,00
	Versicherungen	2.000,00	1.997,07
	Verwaltung	4.000,00	9.431,09
	Werbung / Öffentlichkeitsarbeit	5.000,00	4.553,21
	Werbung / Öffentlichkeitsarbeit : Vereinsmagazin	5.000,00	3.072,96
	Handkasse Vorstand	200,00	0,00
	Durchlaufender Posten	0,00	0,00
			32.300,00
Einnahmen	Mitgliedsbeitrag	30.000,00	0,00
	Spendenaktion	0,00	8,27
	div. Einnahmen	0,00	22.413,40
	Veranstaltungen	50.000,00	0,00
	Durchlaufender Posten	0,00	
			58.784,78
		84.900,00	54.721,67

Verwaltung:

Öffentlichkeitsarbeit: 3.000€ Relaunch Homepage

200

Kassenprüfungsbericht

Satzungsgemäß hat / haben Alexander Frenz
am **27. April 2023** die Kasse des Infor Anwenderverein e.V. incl. der Handkasse des
Vorstandes geprüft.
Die Prüfung fand im Dorint Hotel Augsburg, Imhofstraße 12, 86159 Augsburg statt.

Anwesend waren: **Norbert Möhle** **Andre Gönneemann**

Vorgelegen haben alle notwendigen Unterlagen, die digitalen Ausdrucke mit den dazugehörigen
Belegen. Die Kontoauszüge sind den entsprechenden Belegen vorgeheftet. Die Unterlagen der
Handkasse des Vorstandes lagen ebenfalls vollständig vor. Spezielle Auskünfte über Einzelpo-
sitionen wurden sachgerecht und verständlich erteilt.

Die Kassenbestände am Ende des Geschäftsjahres (Stand 31.12.2022) betragen

Girokonto Deutsche Bank	5.464,22
Deutsche Bank ZinsPlus	26.536,92
<i>Zwischensumme</i>	32.001,14
Handkasse Vorstand	103,46
gesamt	<u>32.104,60</u>

und sind durch Bankauszüge nachgewiesen.

Es werden keinerlei Beanstandungen erhoben, alle geprüften Belege waren übersichtlich,
ordentlich und vollständig. Rechnerische Fehler konnten aufgrund der Buchungs- / banking-
Software nicht gefunden werden. Positiv zu vermerken, ist, dass die Belege immer direkt hinter
der Einzelseite des Kontoauszuges geheftet wurden und eine Prüfung dadurch noch einfacher
und übersichtlicher ist.

Ich beantrage, verbunden mit meinem / unserem Dank an die Kassenführung
dem Vorstand Entlastung zu erteilen.

Augsburg, den 27. April 2023

A. Frenz

Bericht der Kassenprüfung

durch

ALEXANDER FRENZ

4. Entlastung des Vorstandes

5. Wahlen

- Neuwahl aller Vorstandsmitglieder:innen

6. Anträge

- Es lagen keine Anträge vor!

7. Verschiedenes

- Nächste Anwendertreffen
 - 66. Anwendertreffen
am 9.- 10. November 2023 in Dortmund
- In Arbeit - Rechnungsversand (Mitgliedsbeitrag)
per Mail



Rechnung E-Mail