

Stabil planen. Agil umsetzen.

Projektmanagement mit Infor & Atlassian

INFOR Anwenderverein
70. Anwendertreffen in Wetzlar
Dr. Stefan Hagen // 13. November 2025



seibert//



ATLASSIAN

Platinum
Solution Partner

Projektmanagement

Stabil planen.
Agil umsetzen.

Stabil planen. Agil umsetzen.

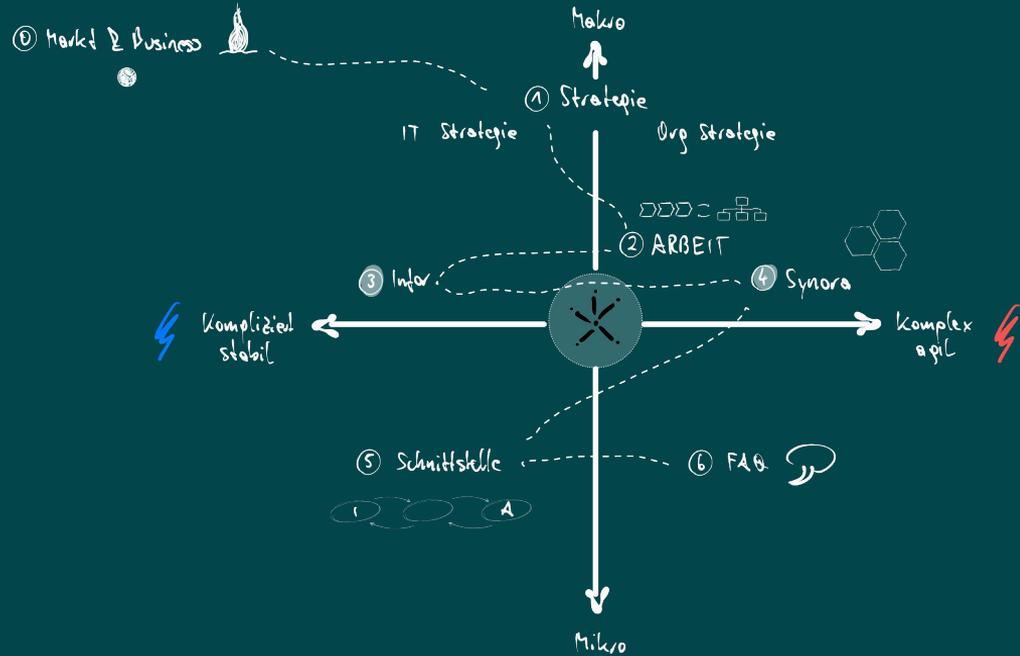
1 Markt

2 Strategie

3 Infor <> Atlassian

4 Schnittstelle

5 Fazit



Zeitgerecht liefern
/ \
selbst Lieferanten

Kapaz
Ressourcen

Gesetze

Kosten

nichts übersehen



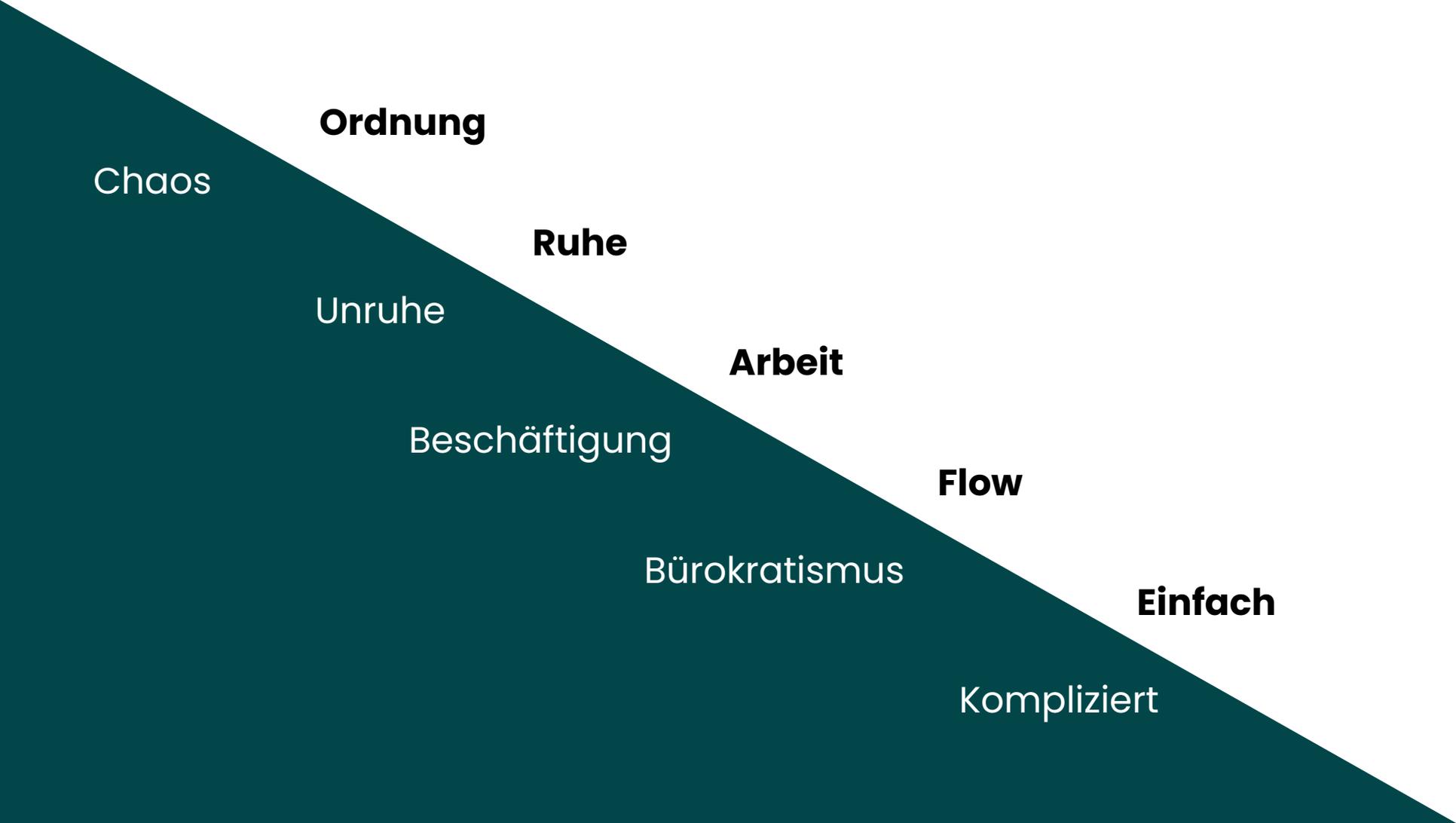
PROBLEME?

Personal
Kompetenz

Doku
Protokollieren

Change Mgt.

Arbeit
Beschäftigung



**Ok, mit wem haben Sie es
heute überhaupt zu tun?**

Stefan Hagen



Stefan Hagen



Geboren in Lustenau am Rhein (im 4-Länder-Eck)
einer von drei Söhnen einer Sticker-Familie

Seit 2001 unternehmerischer Berater
TU Berlin "Projektmanagement & Innovation" (2002-2008)

Seit 2024 Partner und Strategic Advisor bei Seibert

Over 150 Atlassian experts are there for you.

We work in interdisciplinary teams that practise agility and collaboration at eye level every day.

The Seibert Group as a whole consists of more than 500 employees.

seibert//



Platinum
Solution Partner



Google Cloud
Partner

**Creating
an energizing
work life.**



+USA

8+1 locations for more customer proximity

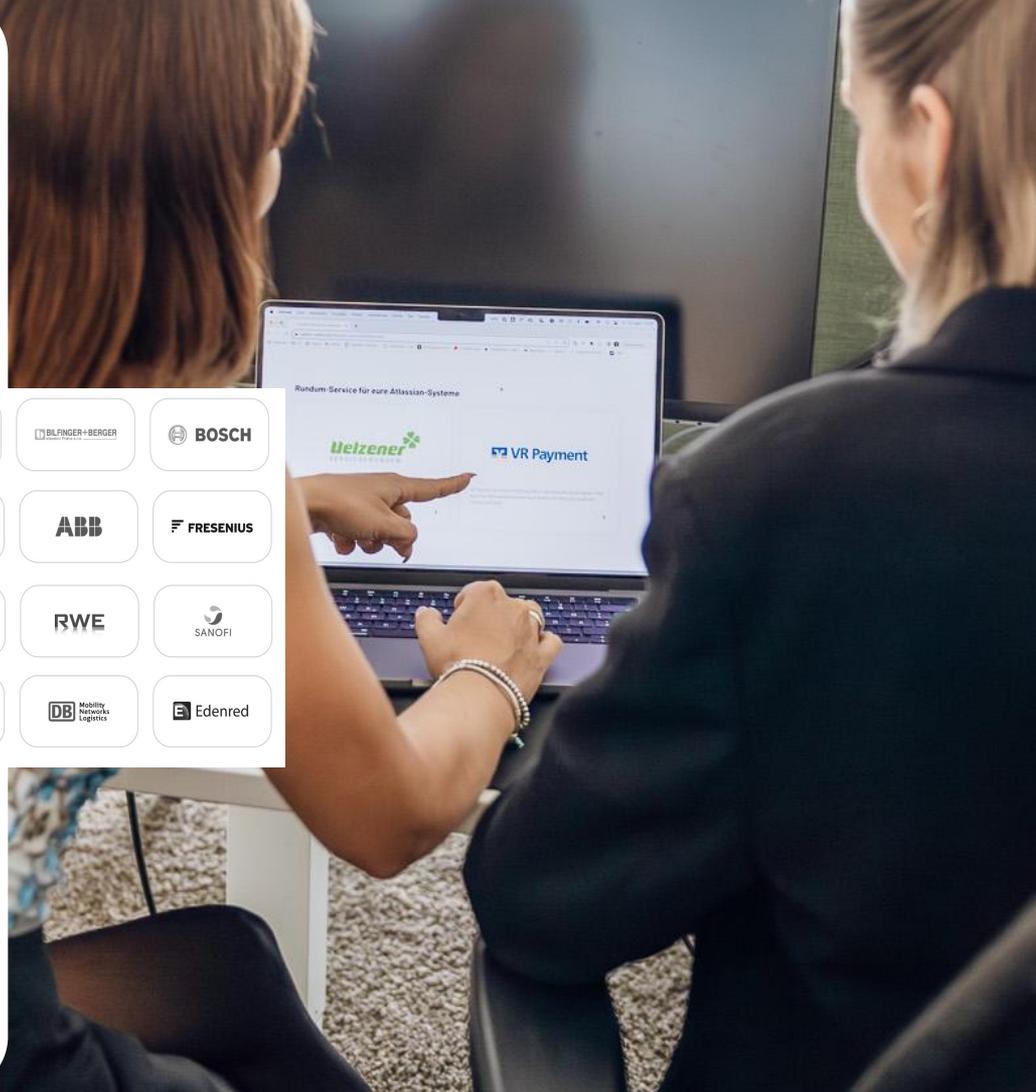
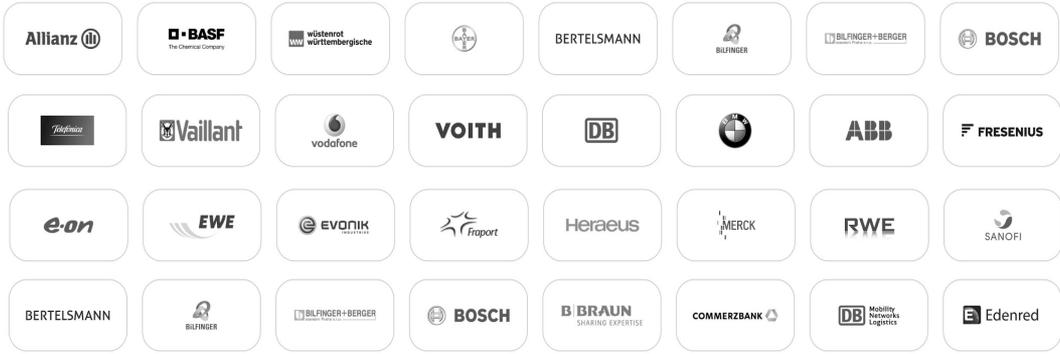
We are a leading Atlassian Solution & Transformation Partner in Europe (D, A, CH, FR, DK) and North America.

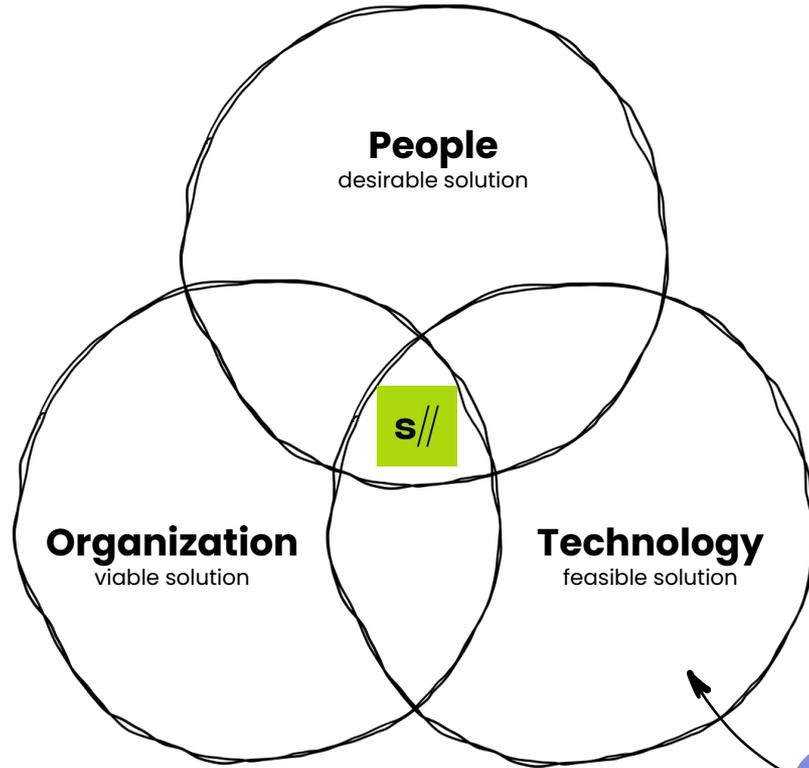


Seibert Solutions GmbH



Our customers





Stabil planen. Agil umsetzen.



1 Markt

2 Strategie

3 Infor <> Atlassian

4 Schnittstelle

5 Fazit

**Wir leben in
besonderen Zeiten.**

Menschheitsgeschichte als 100-Meter-Lauf.



Menschheitsgeschichte als 100-Meter-Lauf.

0 Meter (Start) – vor 100.000 Jahren

Beginn der globalen Wanderung: Homo sapiens beginnt, sich aus Afrika heraus auszubreiten, wobei sich die Populationen in Europa, Asien und später auch in Australien ansiedeln.

10 Meter (vor 90.000 Jahren)

Entwicklung von Sprache und komplexen Werkzeugen: Die Kommunikation wird zunehmend komplexer, was zur Bildung stabiler sozialer Gruppen beiträgt. In dieser Zeit entstehen auch die ersten dekorativen und symbolischen Gegenstände.

25 Meter (vor 75.000 Jahren)

Kulturelle Explosion: Erste Spuren von Kunst und Ritualen. Die „kulturelle Explosion“ in Südafrika (Blombos-Höhle) zeigt Werkzeuge, Schmuck und möglicherweise symbolisches Denken.

50 Meter (vor 50.000 Jahren)

Große Migrationen und genetische Vermischung: Menschen erreichen Australien und später Europa, treffen dort auf Neandertaler und vermischen sich genetisch mit ihnen. Diese genetische Diversität bereichert die Menschheit.

65 Meter (vor 35.000 Jahren)

Fortschritte in Kunst und Technologie: Höhlenmalereien in Europa (z. B. Chauvet-Höhle) zeigen ein hohes künstlerisches Niveau. Werkzeuge und Waffen werden spezialisierter.

80 Meter (vor 20.000 Jahren)

Ende der letzten Eiszeit: Die Umweltbedingungen ändern sich, was zu neuen Jagd- und Siedlungsgewohnheiten führt. Menschen beginnen, Hütten zu bauen und sich saisonal niederzulassen.

90 Meter (vor 10.000 Jahren)

Neolithische Revolution: Die Landwirtschaft entsteht im „Fruchtbaren Halbmond“. Menschen beginnen, Tiere zu domestizieren, Pflanzen anzubauen und sich in festen Siedlungen niederzulassen. Dies führt zu sozialen Hierarchien und ersten Städten.

95 Meter (vor 5.000 Jahren)

Entwicklung der Schrift und frühen Hochkulturen: Erste Schriften und komplexe Gesellschaften entstehen in Mesopotamien und Ägypten. Diese Hochkulturen bringen wissenschaftliche und kulturelle Fortschritte.

99 Meter (vor 1.000 Jahren)

Weltweite Vernetzung: Der Handel und der Kulturaustausch zwischen verschiedenen Zivilisationen intensivieren sich. Technologien und Ideen verbreiten sich global.

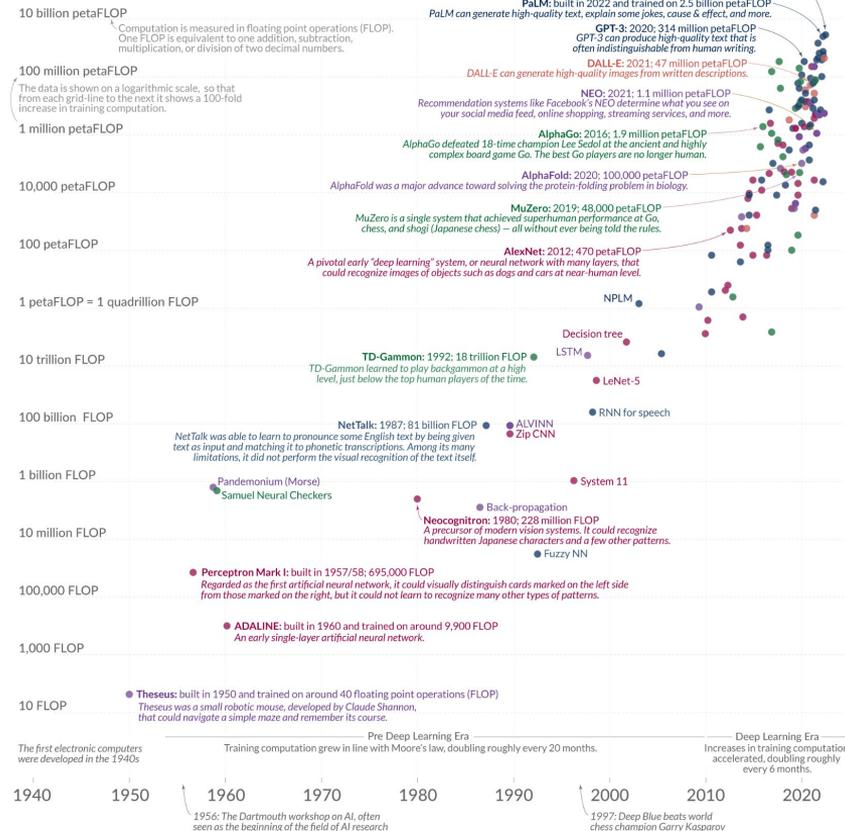
99,8 Meter (Ziel – Gegenwart)

Industrielle Revolution und digitale Ära: Die Industrialisierung verändert die Lebensweise grundlegend, gefolgt von der digitalen Revolution, die die Informationsverarbeitung und weltweite Kommunikation revolutioniert.

The rise of artificial intelligence over the last 8 decades: As training computation has increased, AI systems have become more powerful

The color indicates the domain of the AI system: ● Vision ● Games ● Drawing ● Language ● Other

Shown on the vertical axis is the training computation that was used to train the AI systems.



The data on training computation is taken from Sevilla et al. (2022) - Parameter, Compute, and Data Trends in Machine Learning. It is estimated by the authors and comes with some uncertainty. The authors expect the estimates to be correct within a factor of two. OurWorldinData.org - Research and data to make progress against the world's largest problems.

Licensed under CC-BY by the authors Charlie Giattino, Edouard Mathieu, and Max Roser

**Klar denken, sprechen,
entscheiden, handeln.**

«Zu den auffälligsten Merkmalen unserer Kultur gehört die Tatsache, daß es so viel **Bullshit** gibt. Jeder kennt Bullshit. Jeder trägt sein Scherflein dazu bei. Und doch neigen wir dazu, uns damit **abzufinden**.»

«Gerade in dieser fehlenden
Verbindung zur **Wahrheit** – in dieser
Gleichgültigkeit gegenüber der Frage,
wie die Dinge **wirklich** sind – liegt
meines Erachtens das Wesen des
Bullshits.»

**«Es gibt nichts
Praktischeres als eine
gute Theorie.»**

Kurt Lewin

Wie?



Wer?

Kompliziert
Wissen
tot
Plan
starr
Prozess
Steuern
Macht



Komplex
können
Lebendig
Improvisation
dynamisch
Projekt
Führen
Ansehen

**Tendenziell mehr
blau oder mehr rot?**

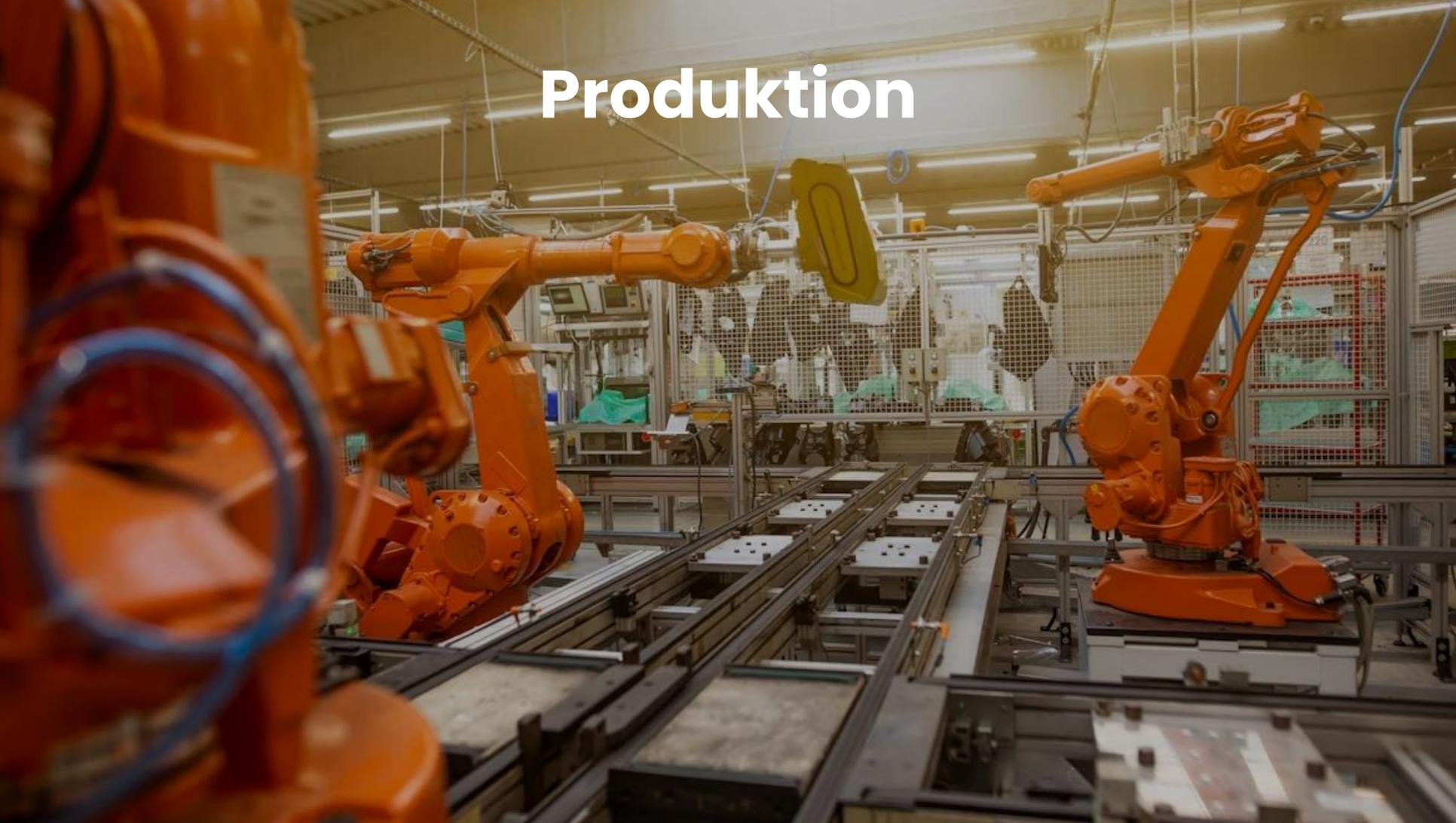
Überzeugen & Verkaufen



Lehren & Lernen



Produktion



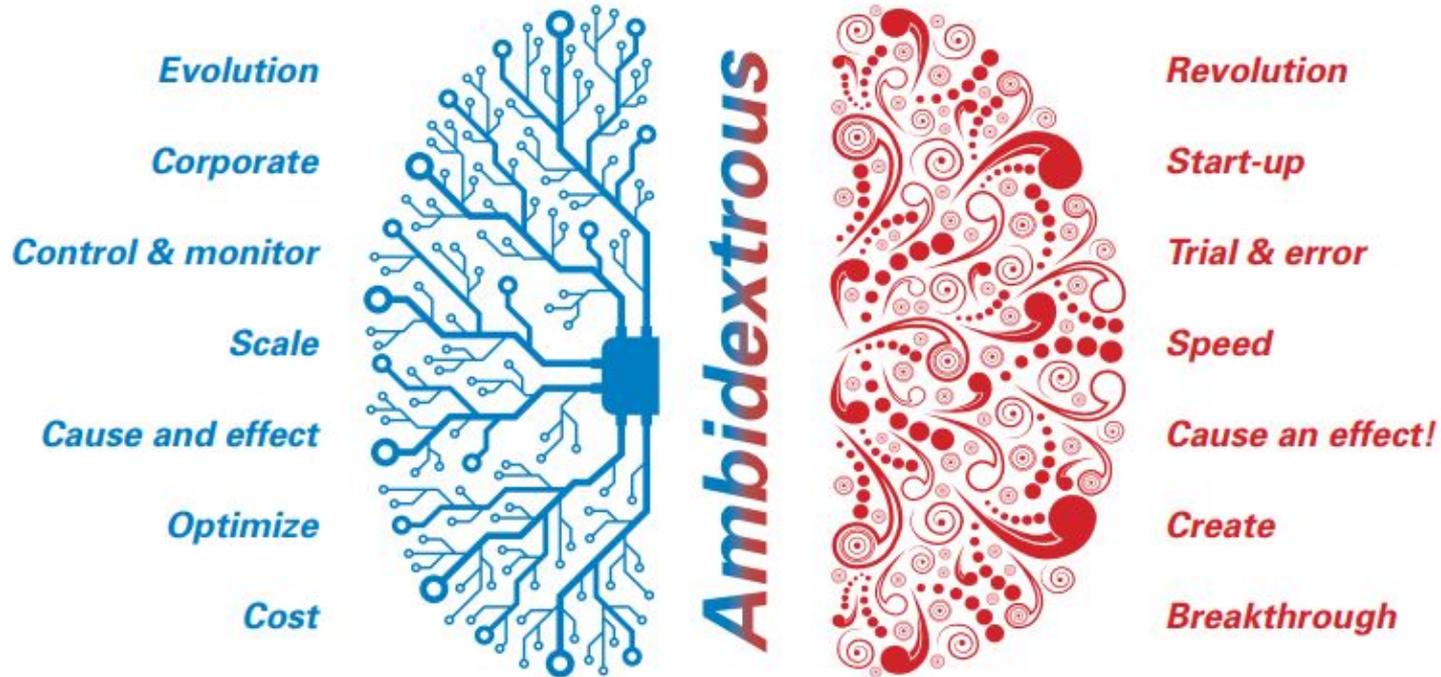
Künstliche Intelligenz

AI

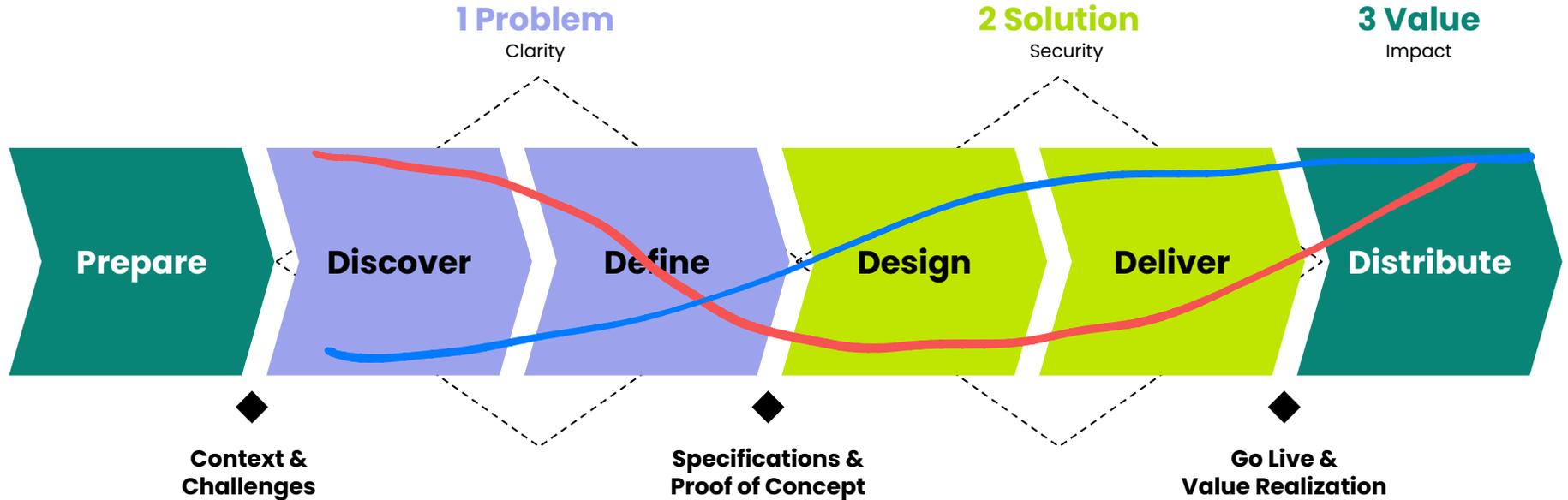
**«Führung heißt
unterscheiden. Wer nicht
unterscheiden kann, verliert
Orientierung.»**

Dr. Reinhard K. Sprenger

DynamikRobuste Organisation



Procedure Model



Stabil planen. Agil umsetzen.

1 Markt

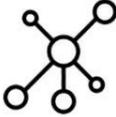
→ **2 Strategie**

3 Infor <> Atlassian

4 Schnittstelle

5 Fazit



SYNORA 
WORK & COLLABORATION

AUGUST 7, 2025

IT STRATEGY & LANDSCAPE

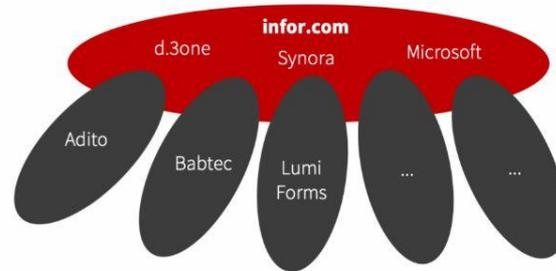
OVERVIEW

At Atoma Multipond, our digital ecosystem is based on **CENTRAL ENTERPRISE APPLICATIONS** that support our day-to-day operations:

- **Infor** – Business & ERP
- **d.3one** – Document Management
- **SYNORA** – Work & Collaboration
- **Microsoft** – Office Tools

Together, these platforms form the foundation for standardization, transparency, and operational excellence across all group entities.

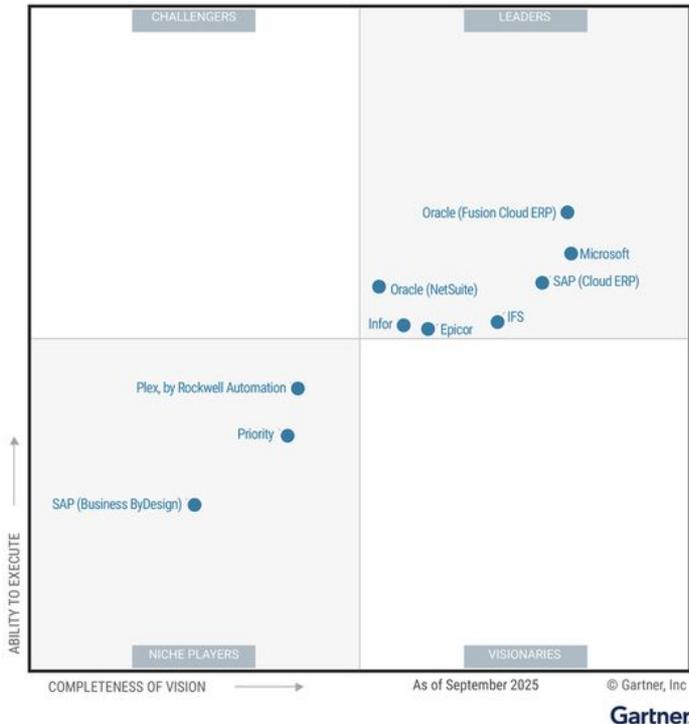
SPECIALIZED TOOLS like Adito (CRM), Babtec (Quality), or LumiForms address specific functional needs. SYNORA, in contrast, provides the overarching structure for collaboration, coordination, and continuous improvement.



Infor = Führende Technologie



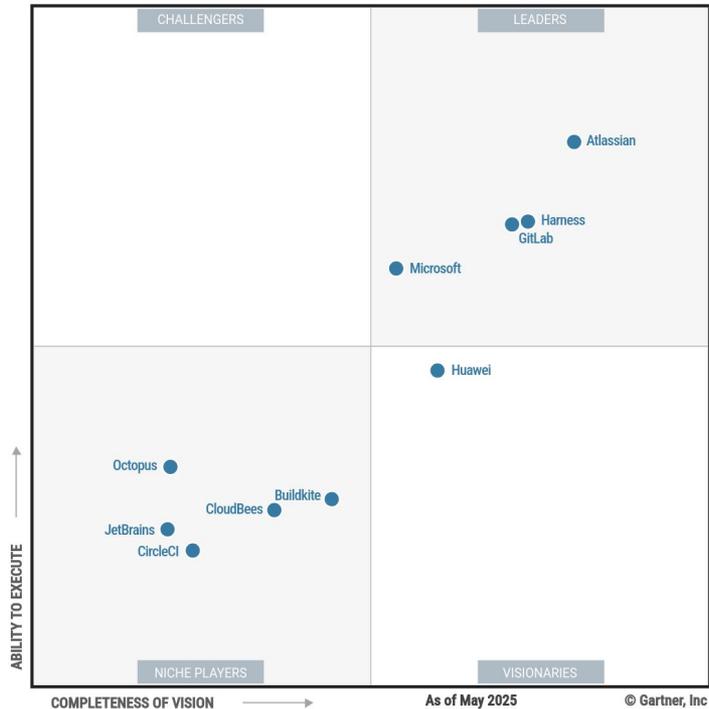
Figure 1: Magic Quadrant for Cloud ERP for Product-Centric Enterprises



Im Magic Quadrant 2024 für Cloud-ERP für produktzentrierte Unternehmen stellt Gartner fest: „ERP-Anwendungen sind erforderlich, um zentrale operative und administrative Prozesse zu orchestrieren und zu automatisieren. Dieser Magic Quadrant unterstützt ERP-Verantwortliche in produktzentrierten Unternehmen bei der Bewertung von Cloud-ERP-Anbietern im Rahmen einer integrierbaren Strategie, die die Standardisierung zentraler Prozesse durch Innovation in den Vordergrund stellt.“

Infor gestaltet die Zukunft branchenspezifischer Cloud-Anwendungen für Unternehmen und ist ein weltweit führender Anbieter von Cloud-Software für Unternehmen.

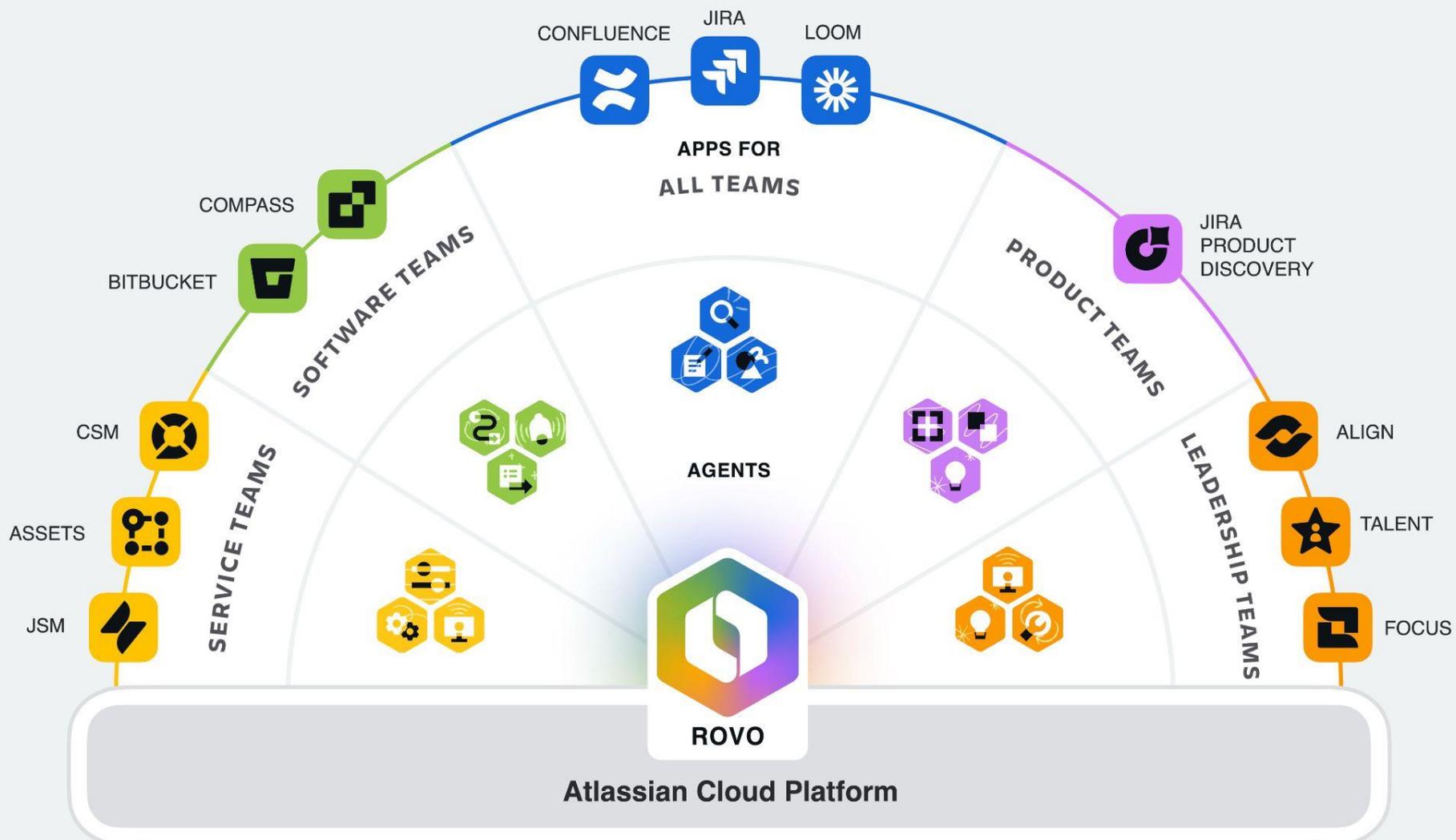
Atlassian = Führende Technologie



Atlassian zählt als Leader zu den technologisch stärksten Anbietern und gestaltet mit dem Atlassian **System of Work** einen durchgängigen Ansatz für moderne Führungs- und Organisationsarbeit.

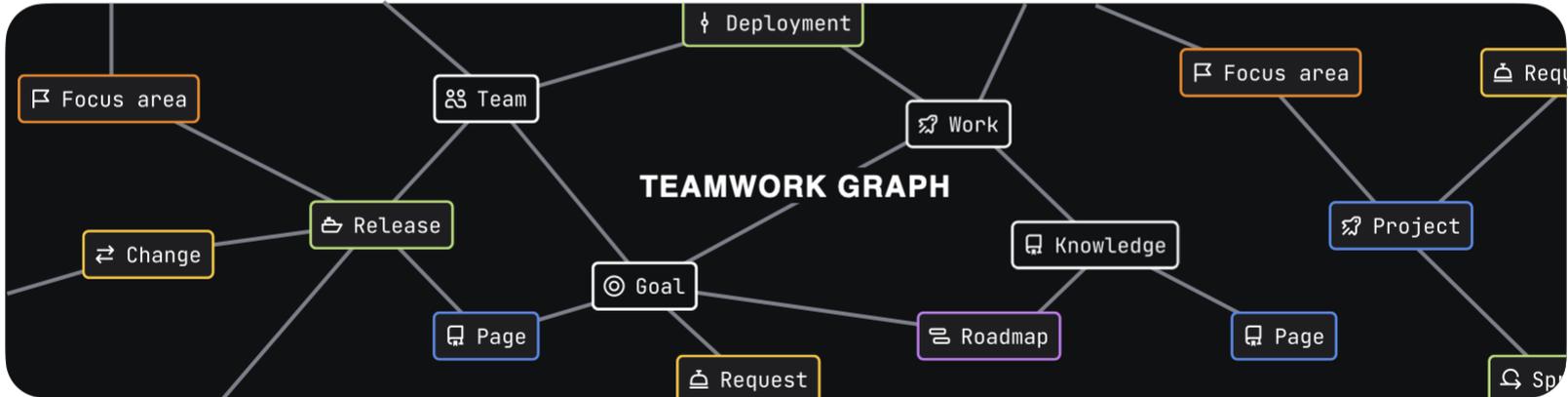
Die Plattform verbindet Teams, Prozesse und Daten über den gesamten Wertstrom – von Strategie und Planung bis zu Entwicklung, Betrieb und Wissensmanagement – und schafft damit eine skalierbare Grundlage für effiziente, transparente und kollaborative Zusammenarbeit.



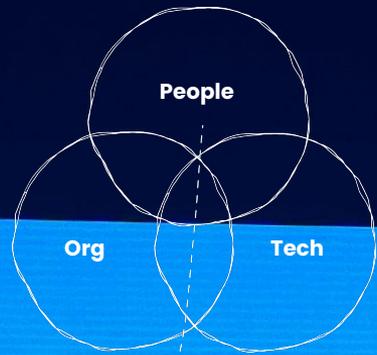




PLATFORM APPS



ENTERPRISE INFRASTRUCTURE



PEOPLE are in the center of AI transformation.

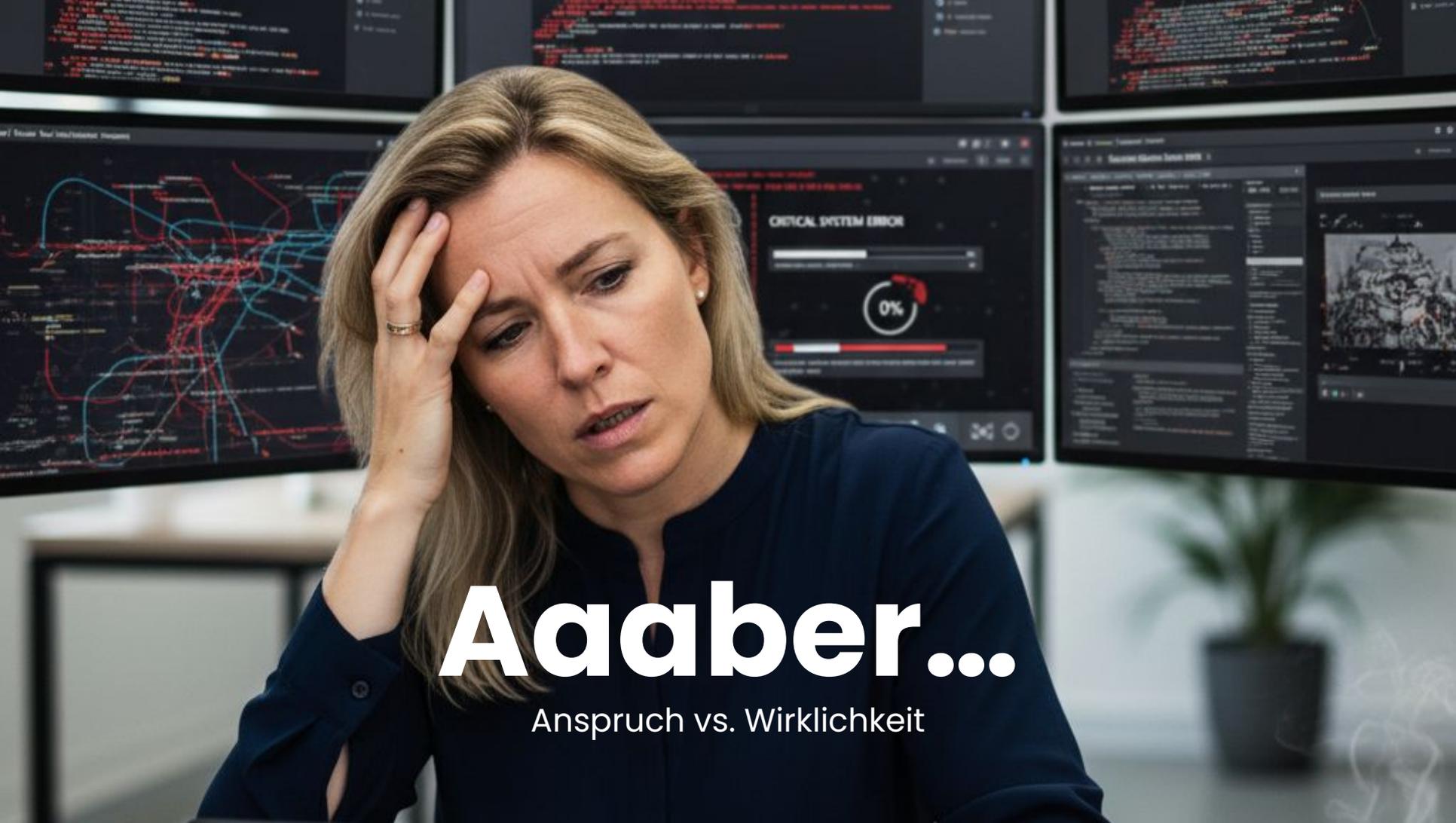


PEOPLE



TECH & ORG





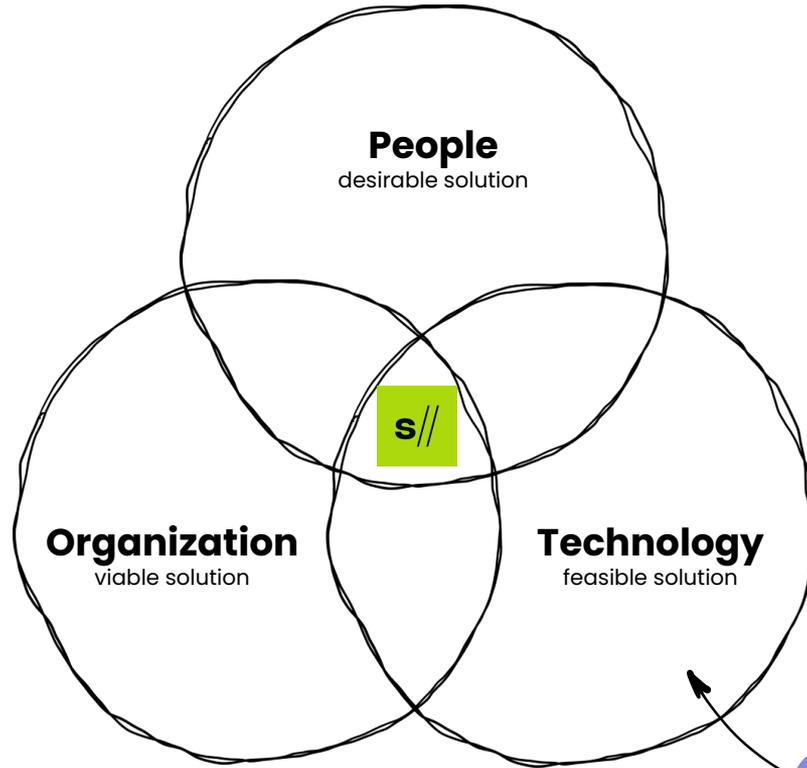
A woman with blonde hair, wearing a dark blue button-down shirt, is shown in a server room. She has a distressed expression, with her right hand pressed against her forehead. The background is filled with several computer monitors. One monitor prominently displays a red error message: "CRITICAL SYSTEM ERROR" with a progress bar at 0%. Other monitors show network diagrams with red and blue lines, and various code snippets and system logs. The overall atmosphere is one of technical frustration and pressure.

Aaaber...

Anspruch vs. Wirklichkeit

Anspruch vs. Wirklichkeit

- **Alle reden über KI.** 🤖 Ehrgeizige Visionen. Mutige Strategien. Glänzende Prototypen und Anwendungsfälle.
- 🦊 Aber die Wahrheit ist: Nur sehr wenige Unternehmen erzielen heute tatsächlich einen greifbaren, **geschäftlichen Mehrwert** durch KI.
- Die meisten Teams stecken in einer wachsenden “**digital debt**” fest – überwältigt von fragmentierten Tools, vagen Anwendungsfällen und einer sich vergrößernden Kluft zwischen Potenzial und realer Umsetzung. 🔥
- Hier kommen wir ins Spiel. 🤝 Bei Seibert Solutions arbeiten wir mit unseren Kunden zusammen, um diese **Kluft zu schließen** – schnell, zielgerichtet und wertorientiert. Wir reden nicht nur über KI. Wir setzen sie um.



Was heißt das konkret?

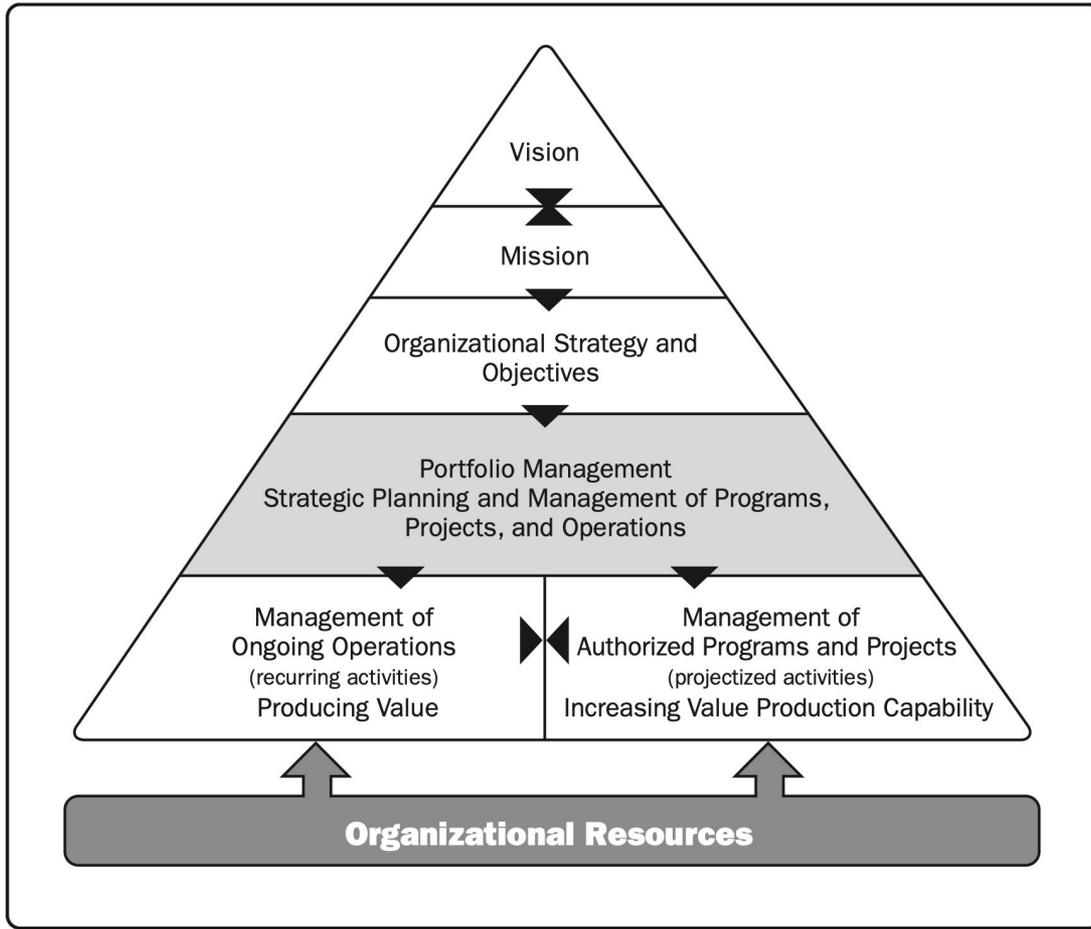


Figure 1-2. The Organizational Context of Portfolio Management

Knowledge Areas	Project Management Process Groups				
	Initiating Process Group	Planning Process Group	Executing Process Group	Monitoring and Controlling Process Group	Closing Process Group
4. Project Integration Management	4.1 Develop Project Charter	4.2 Develop Project Management Plan	4.3 Direct and Manage Project Work 4.4 Manage Project Knowledge	4.5 Monitor and Control Project Work 4.6 Perform Integrated Change Control	4.7 Close Project or Phase
5. Project Scope Management		5.1 Plan Scope Management 5.2 Collect Requirements 5.3 Define Scope 5.4 Create WBS		5.5 Validate Scope 5.6 Control Scope	
6. Project Schedule Management		6.1 Plan Schedule Management 6.2 Define Activities 6.3 Sequence Activities 6.4 Estimate Activity Durations 6.5 Develop Schedule		6.6 Control Schedule	
7. Project Cost Management		7.1 Plan Cost Management 7.2 Estimate Costs 7.3 Determine Budget		7.4 Control Costs	
8. Project Quality Management		8.1 Plan Quality Management	8.2 Manage Quality	8.3 Control Quality	
9. Project Resource Management		9.1 Plan Resource Management 9.2 Estimate Activity Resources	9.3 Acquire Resources 9.4 Develop Team 9.5 Manage Team	9.6 Control Resources	
10. Project Communications Management		10.1 Plan Communications Management	10.2 Manage Communications	10.3 Monitor Communications	
11. Project Risk Management		11.1 Plan Risk Management 11.2 Identify Risks 11.3 Perform Qualitative Risk Analysis 11.4 Perform Quantitative Risk Analysis 11.5 Plan Risk Responses	11.6 Implement Risk Responses	11.7 Monitor Risks	
12. Project Procurement Management		12.1 Plan Procurement Management	12.2 Conduct Procurements	12.3 Control Procurements	
13. Project Stakeholder Management	13.1 Identify Stakeholders	13.2 Plan Stakeholder Engagement	13.3 Manage Stakeholder Engagement	13.4 Monitor Stakeholder Engagement	

Table 1-4 (Guide). Project Management Process Group and Knowledge Area Mapping

Solution Architecture

①

BUSINESS



Business-critical challenges
Market & Environment



Leadership & Governance
Strategies & Priorities

②

ORG



Structure
Functional Organization



Flow
Process Organization

③

PEOPLE

Manage the work.



Process Management ●
Steering Value Creation



Project Management ●
Leading Innovation

④

PEOPLE

Do the work.



VALUE CREATION
Effective & efficient



FUTURE CREATION
Creative & concrete

⑤

TECH

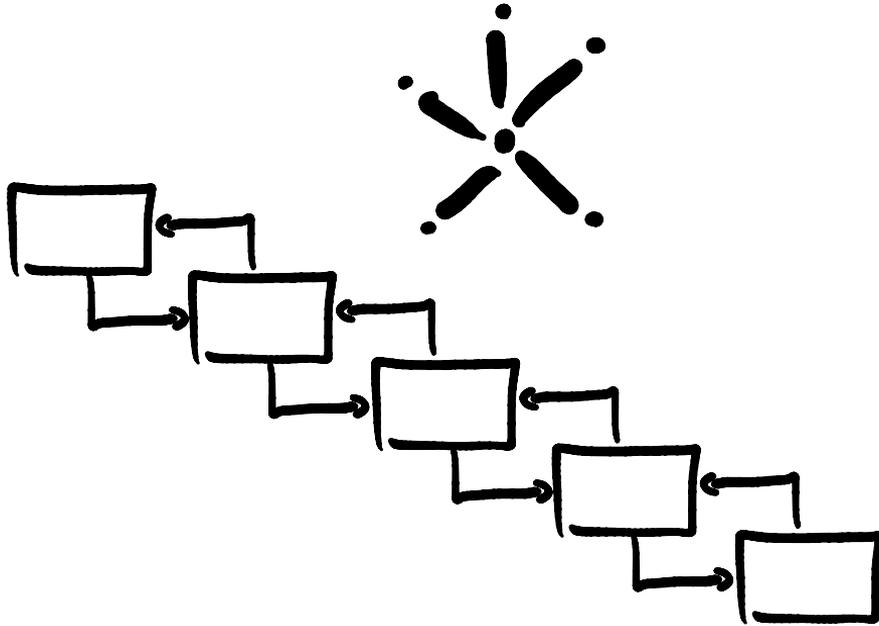


System of Work
Jira, JSM, Confluence...



AI & Tech Power
Rovo & Integrations

Customer Project



Solution Architecture

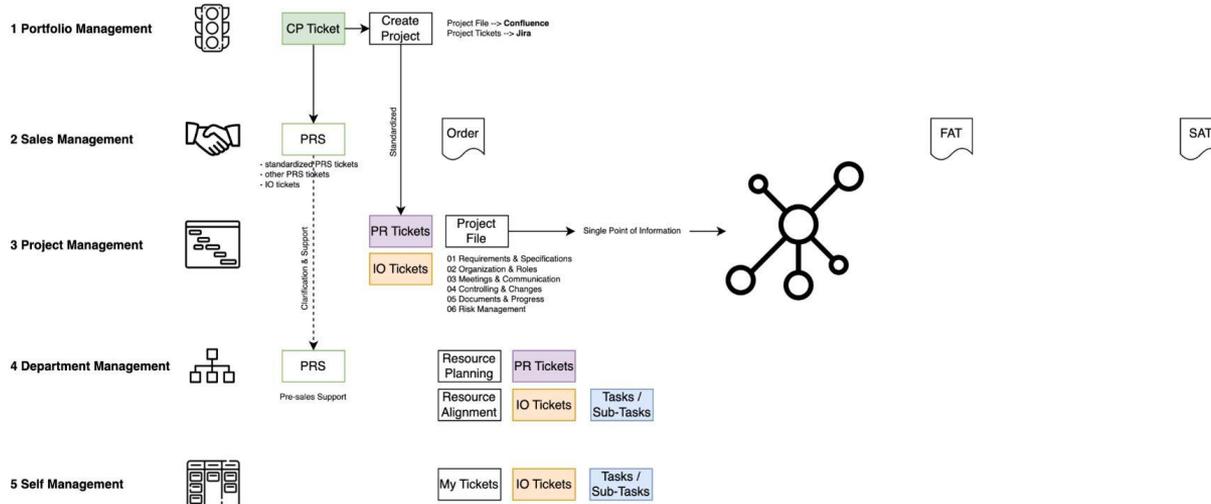
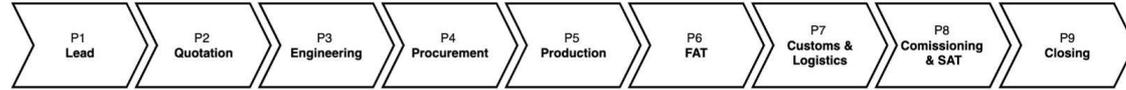


Lean Project Management

- Principles:**
- 1 No ticket - no work.
 - 2 Single point of information.
 - 3 Lean & binding company standards.



LEAN PROJECT MANAGEMENT
PROJECTS & PROCESSES



Stabil planen. Agil umsetzen.

1 Markt

2 Strategie

→ **3 Infor <> Atlassian**

4 Schnittstelle

5 Fazit

Stabil planen.
Agil umsetzen.

infor



1 Portfolio Management

Project Portfolio

Customer Projects P3-P9

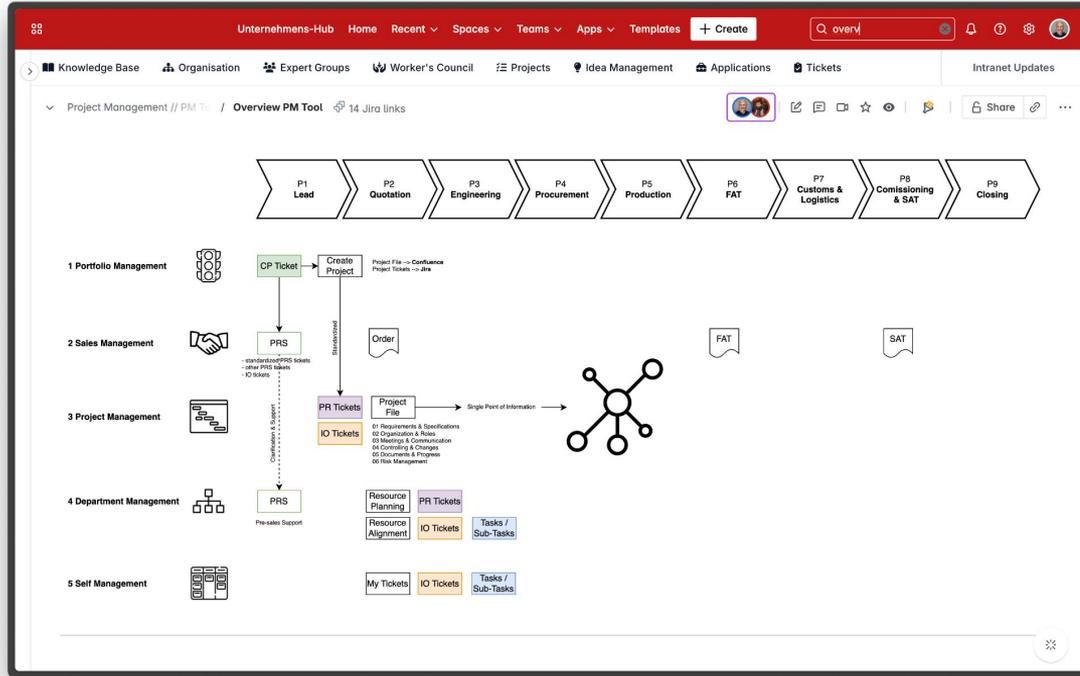
Portfolio in [Jira](#) // [Customer Projects P1-P2](#)

* Due Date = Approval P8

T	Summary	Assignee	Due	Serial Numbers Weigher	Confluence	Jira	Scope	Time	Cost
+	O00(Open	Open	●	●	●
+	US202				Open	Open	●	●	●
+	O999E				Open	Open	●	●	●
+	O2513				Open	Open	●	●	●
+	E1234				Open	Open	●	●	●
+	O259E				Open	Open	●	●	●
+	O2431				Open	Open	●	●	●
+	B888 -				Open	Open	●	●	●
+	A666 -						●	●	●
+	A6524				Open	Open	●	●	●
+	US202				Open	Open	●	●	●
+	O2515				Open	Open	●	●	●

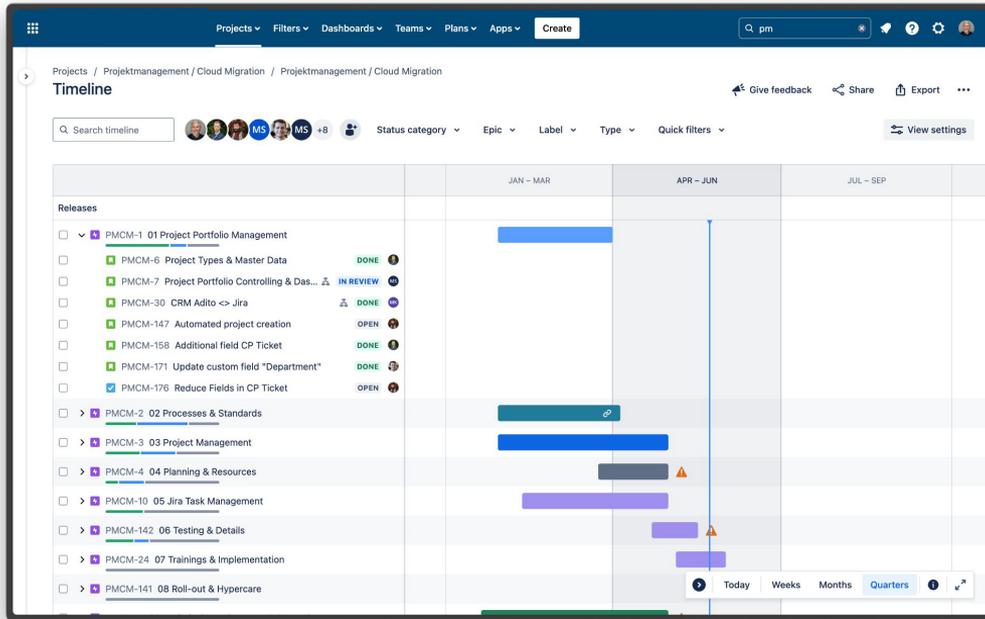
- Transparent project portfolio with real-time dashboards and clear KPIs
- Status reports for projects and programs with performance analyses
- Strategic alignment and prioritization according to corporate goals

2 Processes & Standards



- Standardized, lean project management processes according to ISO and PMBoK®
- Reusable templates for plans, checklists and documents
- Integrated workflows with mandatory fields, validations and approval logic

3 Scope & Requirement Management



- Structured requirements engineering and requirements management
- Transparent project scope and measurable success criteria
- Integrated idea management with submission forms, evaluation and approval

4 Project Management & Controlling

The screenshot displays the SAP Project Management (PM) interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items like 'Knowledge Base', 'Abteilungen', 'Organisation', 'Fachgruppen', 'Betriebsrat', 'Projects', 'Organisatorisches', 'Anwendungen', 'My Tickets', 'Telefonbuch', and 'Intranet Updates'. A search bar and a '+ Create' button are also visible.

The main content area shows a project titled '02413406 - UGS'. Below the title is a table with the following data:

Type	Key	Summary	Assignee	Priority	Status	Updated
CP	CP-690		J	Medium	P2 QUOTATION TO...	Nov 7, 2025, 15:22

Below the table, there are sections for 'Project Documentation' and 'Project Plan'. The 'Project Plan' section includes a search bar and buttons for 'Create Process PR', 'Create Internal Order IO', 'Create External Order EO', and 'Create Task'. A Gantt chart is visible, showing a timeline for the project with tasks like 'O2413406-1 P1 Lead', 'O2413406-2 P2 Quotation', and 'O2413406-4 P3 Engineering'.

- Clearly structured task management and work breakdown structures (WBS)
- Agile boards for Scrum and Kanban – including epics, sprints and backlogs
- Live dashboards with time, budget and KPI controlling

5 Project Documentation & Communication

Unternehmens-Hub Home Recent Spaces Teams Apps Templates + Create pm

Knowledge Base Organisation Expert Groups Worker's Council Projects Idea Management Applications Tickets Intranet Updates

Project Management // PM To // 03 Documentation

03 Documentation

Owned by Hagen Admin ...
Last updated: yesterday at 2:35 PM by [Stefan Hagen](#) • 1 min read • 24 people viewed • English
• Pin Intranet News

On this page, project relevant documents can be provided.

- 03.0 QS & Testing
- 03.1 Description Issue Types in Jira
- 03.2 Customer orders: processes and milestones
- 03.3 Templates, checklists
- 03.4 Organizational charts
- 03.5 Specifications (incl. Jira links)
- 03.6 Roles & Use Cases
- 03.7 Interfaces
- 03.8 Resource Management
- 03.99 Weitere Anforderungen
- Rollout

Project Objectives

1 Delivery Performance & Cycle Time Optimization

- **Objective:** Achieve 90%+ on-time delivery while reducing average project
- **Metrics:**
 - On-Time-Delivery rate, milestone deviation percentage

- Single point of information with a central project space in Confluence
- Collaborative work on documents, comments and logs
- Integration of customers, partners and stakeholders with role-based access

Multigroup Intranet Unternehmens-Hub Home Recent Spaces Teams Apps Templates + Create pm

Knowledge Base Organisation Expert Groups Worker's Council Projects Idea Management Applications Tickets Intranet Updates

Project Management // PM To // 02 Meetings

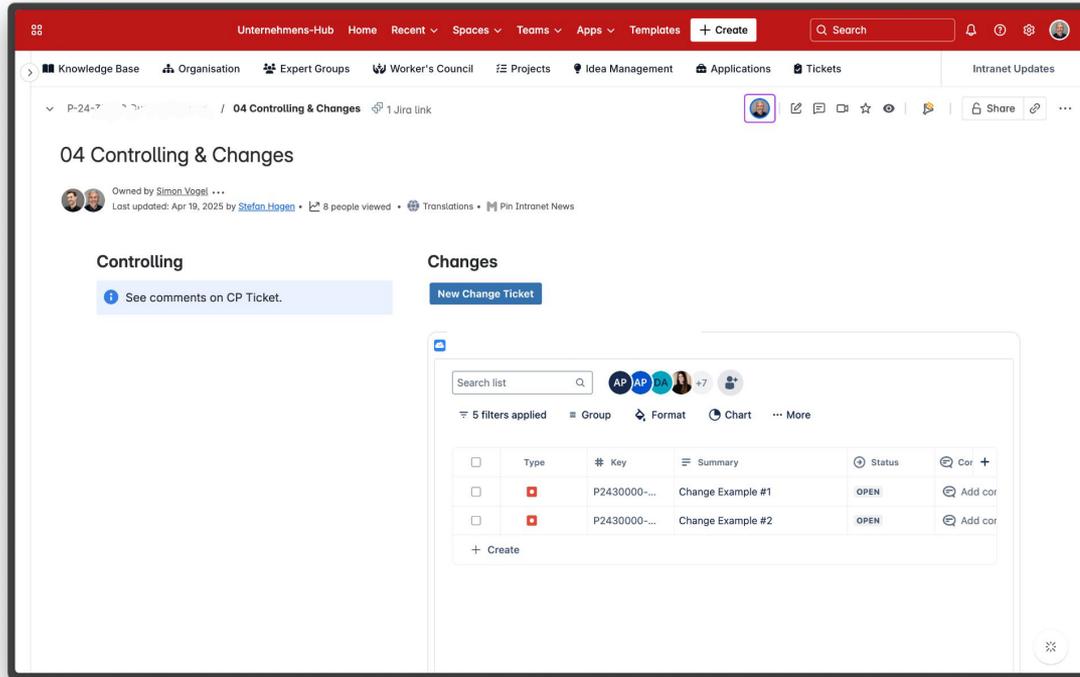
02 Meetings

Owned by Inge.LaBla ...
The website contains 234 HTML [Subpages](#) • 11 people viewed • English
• Pin Intranet News

Create Meeting

- Internal (Saber) Meetings
- 2025-08-17 Workshop Service / GM
- 2025-05-20 Testing & Discussion Prototype PM-Tool
- 2025-05-19 Resource Management
- 2025-05-15 Testing Core Team #3
- 2025-05-08 Testing Core Team #2
- 2025-04-30 Testing Core Team #1
- 2025-04-29 PI Lead Ticket
- 2025-04-28 PI Lead Ticket
- 2025-04-23 Project Meeting
- 2025-04-14 Preparation Testing / QS
- 2025-04-08 Interface & Sone
- 2025-04-02 Vorstellung d.Welop d.Sone
- 2025-04-01 Cloud Migration Next Steps
- 2025-04-01 Testing workshop remote
- 2025-03-25/26 Create workshop subordinates
- 2025-03-20 Planning Meeting
- 2025-03-18 Status Presentation Subordinates #5
- 2025-03-18 Demo ITSM
- 2025-03-12 Status Presentation Subordinates #4

5 Risk & Change Management

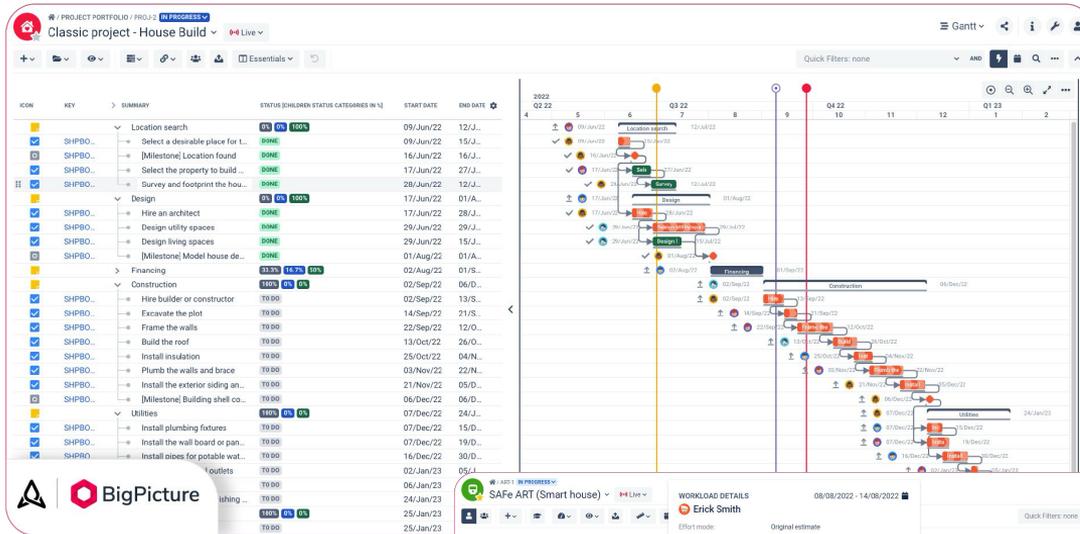


The screenshot shows a Jira interface for '04 Controlling & Changes'. The page is divided into two main sections: 'Controlling' and 'Changes'. The 'Controlling' section has a button that says 'See comments on CP Ticket.' The 'Changes' section has a button that says 'New Change Ticket'. Below the 'Changes' section, there is a table with the following data:

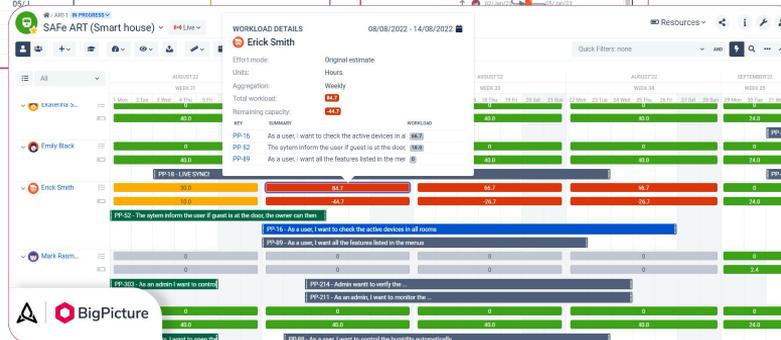
Type	Key	Summary	Status	Cor
	P2430000-...	Change Example #1	OPEN	
	P2430000-...	Change Example #2	OPEN	

- Systematic risk management with risk matrix and escalation paths
- Structured change requests and change workflows
- Early risk detection through automated links to tasks and milestones

7 Resource Management & Alignment



- Visual resource planning according to roles, skills and availability
- Capacity evaluations, forecasting and capacity utilization monitoring
- Time recording for plan/actual comparisons and reliable effort estimates



Stabil planen. Agil umsetzen.

1 Markt

2 Strategie

3 Infor <> Atlassian

→ **4 Schnittstelle**

5 Fazit

Anforderungen

Data exchange

	Data field	Jira	Infor	Status
1	Project number			★
2	Serial numbers			★
3	time recording			
4	<u>WBZ</u> <u>VKD</u>			
5	Individual working time employees <u>MP-G</u>			
6	Individual absence time employees <u>MP-G</u>			
7	Infor Milestone “end of procurement”	  shown as milestone in gantt diagram	  second schedule for <u>UGS</u> possible	★
8	Infor Milestone “ <u>ATOMA</u> production finished”	  shown as milestone in gantt diagram	  second schedule for <u>UGS</u> possible	★

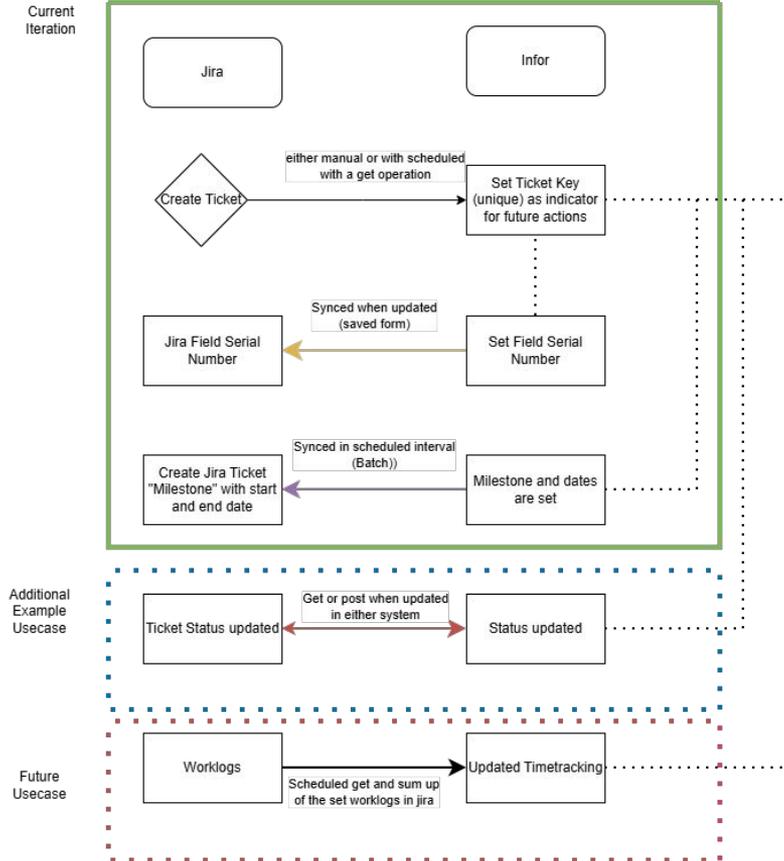
1 Ziele der Schnittstelle

- Automatischer Datenaustausch zwischen Infor (ERP/Projektmanagement) und Jira (Ticket-/Projektmanagement).
- Vermeidung von Doppelpflege, Fehlern und Zeitverlust.
- Beispiel: Ein neues Projekt oder eine Änderung in Infor wird automatisch in Jira gespiegelt.

2 Grundprinzip

- **Eindeutige Projektnummer** als Schlüssel: Beide Systeme erkennen Projekte anhand einer eindeutigen ID (z.B. „o25231“).
- **REST-API**: Die Systeme kommunizieren über standardisierte Schnittstellen (APIs).
- **Technischer Nutzer**: Ein User mit passenden Rechten und API-Token führt die Aktionen im Zielsystem aus.

Technisches Konzept



3 Synchronisierte Daten

infor



- **Projektnummer** (Project number)
Die Projektnummer dient als eindeutiger Schlüssel für die Zuordnung zwischen Infor-Projekt und Jira-Ticket. Sie wird in beiden Systemen gepflegt und ist Basis für alle weiteren Datenaustausche.
- **Seriennummern** (Serial numbers) – je Projektnummer
Seriennummern werden für jedes Projekt aus Infor nach Jira übertragen, um die Nachverfolgbarkeit einzelner Komponenten im jeweiligen Jira-Ticket sicherzustellen.
- **Infor-Meilensteine** (z.B. “End of procurement”, “ATOMA production finished”) – je Projektnummer
Meilensteine aus Infor werden als Gantt-Milestones im zugehörigen Jira-Projekt (identifiziert über die Projektnummer) angezeigt.
- **Arbeitszeiterfassung** (Time recording) – je Projektnummer
Arbeitszeiten werden aus Jira nach Infor übertragen, jeweils bezogen auf die Projektnummer.
- **WBZ/VKD** (Wiederbeschaffungszeiten/Verkaufsdaten) – je Projektnummer
Diese Felder werden aus Infor nach Jira synchronisiert und sind pro Projekt verfügbar.
- **Individuelle Arbeitszeiten und Abwesenheiten** (Individual working/absence time employees MP-G) – je Projektnummer
Individuelle Arbeits- und Abwesenheitszeiten der Mitarbeiter werden aus Infor nach Jira übertragen, jeweils projektbezogen.

Demo

Stabil planen. Agil umsetzen.

1 Markt

2 Strategie

3 Infor <> Atlassian

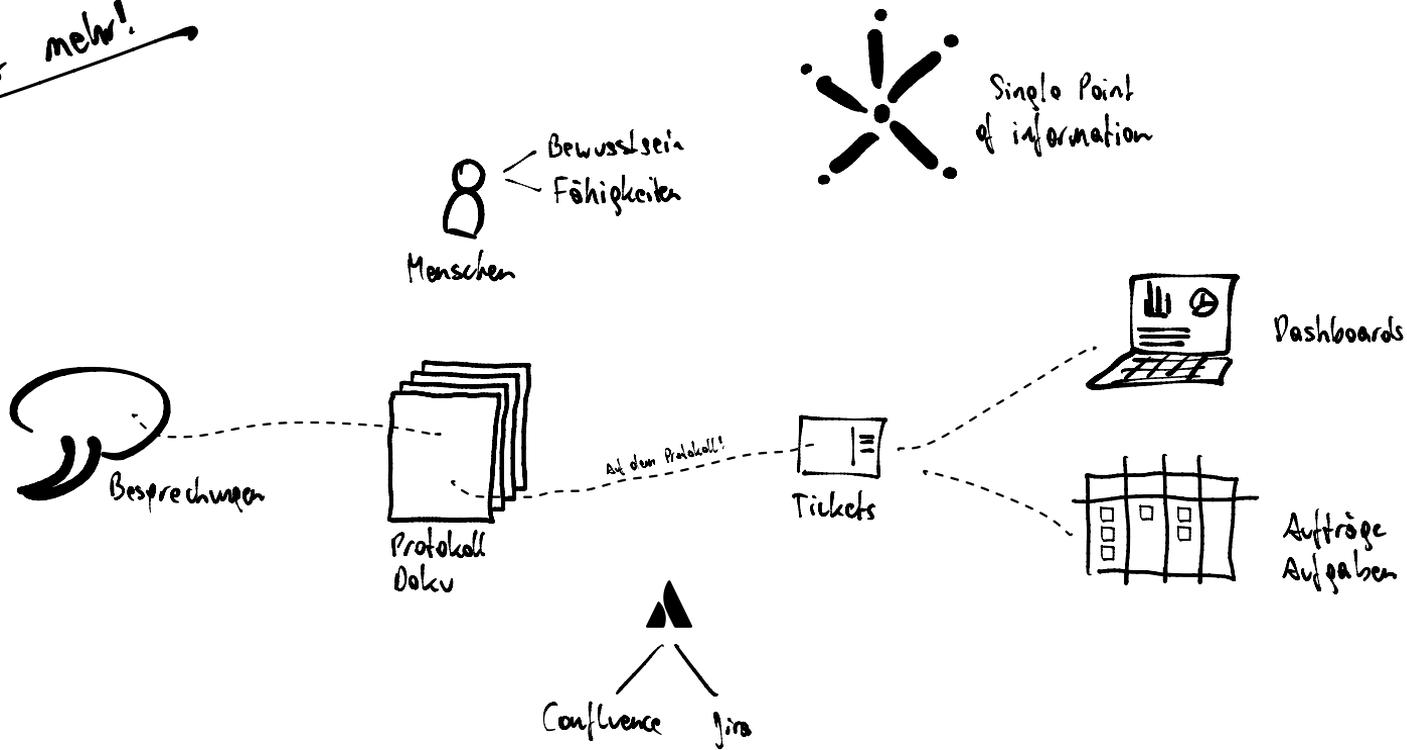
4 Schnittstelle

→ **5 Fazit**

Fazit

1. Transformation = Anpassungs**notwendigkeit**
2. Wettbewerbs- und Zukunftsfähigkeit = **Arbeit**
3. **Technologie** = enormes Potenzial
4. **Integriertes** Vorgehen (Tech - Org - People)
5. **Klar** denken - sprechen - entscheiden - handeln

Weniger ist mehr! →



Vielen Dank!
Zeit für Austausch.